

Załącznik nr 1
do protokołu nr 28 posiedzenia Senatu UW
z dnia 24 czerwca 2015 r.

UCHWAŁA NR 386
SENATU UNIwersYTETU WARSZAWSKIEGO
z dnia 24 czerwca 2015 r.
w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego
Uniwersytetu Warszawskiego za rok 2014

Na podstawie art. 62 ust. 3 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (tekst jednolity: Dz. U. 2012 r. poz. 572 z późn. zm.) i § 30 pkt 7 Statutu Uniwersytetu Warszawskiego (tekst jednolity: Monitor UW z 2012 r. Nr 3A, poz. 76 z późn. zm.) oraz opinii biegłych rewidentów dotyczącej sprawozdania finansowego Uniwersytetu Warszawskiego, Senat Uniwersytetu Warszawskiego postanawia, co następuje:

§ 1

Zatwierdza się sprawozdanie finansowe Uniwersytetu Warszawskiego za rok 2014 wykazujące na dzień 31 grudnia 2014 r.:

- sumę bilansową po stronie aktywów i pasywów w wysokości 2.088.001.315,12 zł,
- zysk netto w wysokości 19.667.791,33 zł,
- stan środków pieniężnych w kwocie 354.454.248,75 zł,
- stan funduszu własnego 1.268.964.158,93 zł.

§ 2

Zysk netto w wysokości 19.667.791,33 zł zostanie przeznaczony na fundusz zasadniczy uczelni.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Załącznik nr 2
do protokołu nr 28 posiedzenia Senatu UW
z dnia 24 czerwca 2015 r.

UCHWAŁA NR 387
SENATU UNIwersYTETU WARSZAWSKIEGO
z dnia 24 czerwca 2015 r.
w sprawie zatwierdzenia sprawozdania rocznego
Rektora Uniwersytetu Warszawskiego w 2014 roku

Na podstawie art. 62 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (tekst jednolity: Dz. U. 2012 r. poz. 572 z późn. zm.) oraz § 30 pkt 8 Statutu Uniwersytetu Warszawskiego (tekst jednolity: Monitor UW z 2012 r. Nr 3A, poz. 76 z późn. zm.), Senat Uniwersytetu Warszawskiego postanawia, co następuje:

§ 1

Zatwierdza się Sprawozdanie Rektora Uniwersytetu Warszawskiego z działalności uczelni w 2014 roku.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Załącznik nr 3
do protokołu nr 28 posiedzenia Senatu UW
z dnia 24 czerwca 2015 r.

UCHWAŁA NR 388
SENATU UNIwersYTETU WARSZAWSKIEGO
z dnia 24 czerwca 2015 r.
w sprawie planu rzeczowo-finansowego na rok 2015

Na podstawie art. 100 ust. 2 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (tekst jednolity: Dz. U. 2012 r. poz. 572 z późn. zm.) oraz § 30 pkt 4 Statutu Uniwersytetu Warszawskiego (tekst jednolity: Monitor UW z 2012 r. Nr 3A, poz. 76 z późn. zm.), Senat Uniwersytetu Warszawskiego postanawia, co następuje:

§ 1

Uchwala się plan rzeczowo-finansowy na rok 2015, stanowiący załącznik do uchwały.

§ 2

Upoważnia się Rektora do aktualizacji planu rzeczowo-finansowego na rok 2015 i informowania o tym Senatu Uniwersytetu Warszawskiego.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Załącznik nr 4
do protokołu nr 28 posiedzenia Senatu UW
z dnia 24 czerwca 2015 r.

UCHWAŁA NR 389
SENATU UNIwersYTETU WARSZAWSKIEGO
z dnia 24 czerwca 2014 r.
w sprawie wyboru biegłego rewidenta
oceniającego sprawozdanie finansowe za rok 2015

Na podstawie art. 66 ust. 4 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r., poz. 330 z późn. zm.) oraz art. 62 ust. 3 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (tekst jednolity: Dz. U. 2012 r. poz. 572 z późn. zm.) Senat Uniwersytetu Warszawskiego postanawia, co następuje:

§ 1

Wybiera się ECOVIS System Rewident Sp. z o.o. na biegłego rewidenta przeprowadzającego badanie sprawozdania finansowego Uniwersytetu Warszawskiego za rok 2015.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Załącznik nr 5
do protokołu nr 28 posiedzenia Senatu UW
z dnia 24 czerwca 2015 r.

UCHWAŁA NR 390
SENATU UNIwersYTETU WARSZAWSKIEGO
z dnia 24 czerwca 2015 r.

**w sprawie wyboru biegłego rewidenta
oceniającego skonsolidowane sprawozdanie finansowe za rok 2015**

Na podstawie art. 66 ust. 4 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r., poz. 330 z późn. zm.) oraz art. 62 ust. 3 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (tekst jednolity: Dz. U. 2012 r. poz. 572 z późn. zm.) Senat Uniwersytetu Warszawskiego postanawia, co następuje:

§ 1

Wybiera się ECOVIS System Rewident Sp. z o.o. na biegłego rewidenta przeprowadzającego badanie skonsolidowanego sprawozdania finansowego Uniwersytetu Warszawskiego za rok 2015.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Załącznik nr 6
do protokołu nr 28 posiedzenia Senatu UW
z dnia 24 czerwca 2015 r.

UCHWAŁA NR 391
SENATU UNIwersYTETU WARSZAWSKIEGO
z dnia 24 czerwca 2015 r.

w sprawie zmiany Statutu Uniwersytetu Warszawskiego

Na podstawie art. 56 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (tekst jednolity: Dz. U. 2012 r. poz. 572 z późn. zm.) oraz § 30 pkt 1 Statutu Uniwersytetu Warszawskiego w związku z § 17 Regulaminu Senatu Uniwersytetu Warszawskiego, Senat Uniwersytetu Warszawskiego uchwala, co następuje:

§ 1

W załączniku do uchwały nr 115 Senatu Uniwersytetu Warszawskiego z dnia 21 czerwca 2006 r. w sprawie nadania Statutu Uniwersytetowi Warszawskiemu (tekst jednolity: Monitor UW z 2012 r. Nr 3A, poz. 76 z późn. zm.) wprowadza się następujące zmiany:

- 1) po tytule „Statut Uniwersytetu Warszawskiego” wprowadza się preambułę w brzmieniu:

„Mając na względzie realizację misji Uniwersytetu Warszawskiego, dążąc do umocnienia jego pozycji jako uczelni badawczej zachowującej najwyższe standardy nauczania i pracy naukowej, ze świadomością kulturotwórczej funkcji Uniwersytetu a zarazem jego służebnej roli wobec społeczeństwa, w ramach którego i na rzecz

którego funkcjonuje, w przekonaniu, że wszystkie działania Uniwersytetu prowadzone w ramach należnej mu pełnej autonomii powinny służyć osiągnięciu tych celów, Senat Uniwersytetu Warszawskiego stanowi, co następuje:";

2) § 3 otrzymuje brzmienie:

„§ 3

Podstawowe zasady działania Uniwersytetu

1. Uniwersytet jest gwarantem wolności akademickich, w tym wolności nauczania i wolności badań naukowych prowadzonych przez członków społeczności akademickiej.

2. Uniwersytet łączy nauczanie z badaniami naukowymi oraz umożliwia studiującym zdobycie szerokiej perspektywy poznawczej i aktywny udział w życiu obywatelskim oraz w świecie kultury.”;

3) § 4 skreśla się;

4) w § 6 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Na symbolach Uniwersytetu umieszcza się nazwę „Uniwersytet Warszawski” lub nazwę „Universitas Varsoviensis”.”;

5) § 7 otrzymuje brzmienie:

„§ 7

Święto i uroczystości Uniwersytetu

1. Świętem Uniwersytetu jest dzień 19 listopada.

2. Listę uroczystości Uniwersytetu oraz ich formę określa Senat.

3. Forma uroczystości na Uniwersytecie nawiązuje do polskich tradycji akademickich.”;

6) w § 8 ust. 3, § 9 ust. 2, § 11 ust. 2, § 16 ust. 1, § 54 ust. 3, § 89 ust. 2, § 98 ust. 1 pkt 12 i 13 oraz § 101 ust. 2 użyty w odpowiedniej formie wyraz „posiadający” lub „nieposiadający” zastępuje się użytym w odpowiedniej formie wyrazem „mający” lub „niemający”;

7) Tytuł § 10 otrzymuje brzmienie:

„Medale i odznaczenia Uniwersytetu”;

8) w § 10:

a) ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Osobie zasłużonej dla Uniwersytetu Rektor może przyznać „Medal Uniwersytetu Warszawskiego” lub „Medal Pamiątkowy Uniwersytetu”.”,

b) dodaje się ust. 3 w brzmieniu:

„3. Senat, na wniosek Rektora, może ustanawiać inne medale i odznaczenia.”;

9) w dziale II w rozdziale 1 przed § 11 dodaje się § 10b w brzmieniu:

„§ 10b Zasady organizacji Uniwersytetu

Struktura organizacyjna Uniwersytetu oraz struktura wewnętrzna jego jednostek organizacyjnych, wspierają działanie i rozwój Uniwersytetu jako uczelni badawczej, łączącej badania naukowe z nauczaniem.”;

10) w § 11 w ust. 1 pkt 4 otrzymuje brzmienie:

„4) centra naukowe, o których mowa w art. 31 Ustawy, i jednostki wspólne, o których mowa w art. 31a Ustawy;”;

11) w § 13 w ust. 2:

a) w pkt 3 po średniku dodaje się wyrazy: „regulamin w szczególności określa zasady podległości służbowej pracowników danej jednostki organizacyjnej;”;

b) dodaje się pkt 5 w brzmieniu:

„5) przedstawienia sposobu dalszego prowadzenia studiów lub badań naukowych w przypadku przekształcenia polegającego na łączeniu podstawowych jednostek organizacyjnych prowadzących studia lub badania naukowe.”;

12) w § 13 w ust. 6 dodaje się zdanie drugie w brzmieniu:

„W zarządzeniu o likwidacji jednostki organizacyjnej lub o przekształceniu polegającym na łączeniu jednostek organizacyjnych, określa się sposób zagospodarowania majątku pozostającego w dyspozycji tych jednostek, miejsce i sposób wykonywania obowiązków przez pracowników tych jednostek oraz sposób dalszego prowadzenia studiów i badań naukowych, prowadzonych przez likwidowaną jednostkę lub przekształcane jednostki organizacyjne.”;

13) w § 13 dodaje się ust. 7 w brzmieniu:

„7. W przypadku utworzenia ogólnouczelnianej jednostki organizacyjnej, o której mowa w art. 86 ust. 3 pkt 1 i ust. 5 Ustawy, regulamin takiej jednostki oraz jego zmiany wymagają zatwierdzenia przez Senat.”;

14) w § 14 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Podstawową jednostką organizacyjną może być także jednostka organizacyjna niebędąca wydziałem, utworzona na zasadach określonych w § 18 ust. 1 lub 2.”;

15) w § 15 w ust. 2 wyrazy „zasady organizacyjnej podległości pracowników wydziału” zastępuje się wyrazami „zasady podległości służbowej pracowników wydziału”;

16) w § 16 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Do wniosku o utworzenie wydziału należy dołączyć uzasadnienie potwierdzające spełnianie wymagań określonych w § 13 ust. 2 oraz projekt regulaminu wydziału.”;

17) § 17 otrzymuje brzmienie:

„§ 17 Przekształcenie wydziału

1. Jeżeli w ciągu kolejnych dwóch lat akademickich wydział nie spełnia łącznie warunków, określonych w § 15 ust. 1, Rektor, po zasięgnięciu opinii Senatu, może przekształcić wydział w podstawową jednostkę organizacyjną niebędącą wydziałem. Przekształcenie następuje z końcem roku akademickiego, w którym Rektor podjął decyzję w tej sprawie.

2. Do wydziału, który powstał w wyniku przekształcenia polegającego na łączeniu wydziałów, stosuje się przepisy art. 11d Ustawy oraz art. 5 ust. 2a ustawy, o której mowa w § 11 ust. 2. W zarządzeniu Rektora, niezależnie od spraw wskazanych w § 13 ust. 6, określa się termin wygaśnięcia mandatów organów jednoosobowych i kolegialnych łączonych wydziałów oraz ustala się termin wyborów dziekana i prodziekanów oraz członków rady wydziału, który powstał w wyniku połączenia. Połączenie wydziałów następuje z końcem roku akademickiego, w którym Rektor podjął decyzję w tej sprawie. Wybór organów jednoosobowych oraz przedstawicieli do organu kolegialnego wydziału, który powstał w wyniku połączenia, przeprowadza komisja wyborcza wskazana przez Uczelnianą Komisję Wyborczą.”;

18) w § 18 ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„3. Kierownika podstawowej jednostki organizacyjnej, o której mowa w ust. 2, powołuje Rektor w drodze konkursu; kierownikiem jednostki może być wyłącznie samodzielny nauczyciel akademicki.”;

19) w § 20 w ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„3. Wykaz osób zatrudnionych, w rozumieniu § 90a Statutu, na wydziale sporządza według stanu na dzień 1 października i aktualizuje dziekan.”;

20) § 22 otrzymuje brzmienie:

„§ 22 Międzywydziałowe jednostki organizacyjne

1. Międzywydziałowe jednostki organizacyjne tworzy Rektor z własnej inicjatywy lub na wniosek rad wydziałów w celu:

- 1) wspólnego prowadzenia przez co najmniej dwa wydziały kierunku studiów lub studiów doktoranckich;
- 2) organizacji indywidualnych studiów międzyobszarowych, o których mowa w art. 8 ust. 2 Ustawy;
- 3) wspólnego prowadzenia przez co najmniej dwa wydziały badań naukowych;

4) wykonywania zadań centrum naukowego, o którym mowa w art. 31 Ustawy.

2. Międzywydziałowe jednostki organizacyjne, o których mowa w ust. 1 pkt 1 i 2, opracowują program studiów, w tym plan studiów, oraz mogą wykonywać inne zadania przewidziane w regulaminie studiów i regulaminie ustalania wysokości, przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej w zakresie określonym w zarządzeniu o ich utworzeniu.

3. Kierownika międzywydziałowej jednostki organizacyjnej, o której mowa w ust. 1 pkt 1 i 2, oraz kierownika studiów doktoranckich w przypadku, gdy jednostka ta utworzona została w celu prowadzenia studiów doktoranckich, powołuje Rektor po zasięgnięciu opinii właściwych dziekanów oraz właściwych organów odpowiednio samorządu studentów lub reprezentacji doktorantów. Właściwe organy samorządu studentów lub reprezentacji doktorantów przedstawiają opinię w terminie 14 dni od dnia wpłynięcia w tej sprawie wniosku Rektora. W przypadku niewpłynięcia opinii we wskazanym wyżej terminie uważa się, że obowiązek zasięgnięcia opinii został spełniony. Regulamin międzywydziałowej jednostki organizacyjnej może przewidywać udział dodatkowo przedstawicieli innych grup społeczności akademickiej w procesie opiniowania kandydatury na stanowisko kierownika międzywydziałowej jednostki organizacyjnej; w takim przypadku zdanie drugie i trzecie niniejszego ustępu stosuje się odpowiednio.

4. Zastępców kierownika międzywydziałowej jednostki organizacyjnej, o której mowa w ust. 1 pkt 1 i 2, powołuje Rektor na wniosek kierownika tej jednostki. Zastępcę kierownika do spraw studenckich międzywydziałowej jednostki organizacyjnej, o której mowa w ust. 1 pkt 1 i 2, powołuje się w trybie art. 76 ust. 6 Ustawy.

5. Radę międzywydziałowej jednostki organizacyjnej, o której mowa w ust. 1 pkt 1 i 2, powołuje Rektor w składzie i trybie określonym w regulaminie danej jednostki, z zachowaniem wymagań, o których mowa w art. 67 ust. 4 i 5 Ustawy.

6. Rada, kierownik i zastępca kierownika do spraw studenckich międzywydziałowej jednostki organizacyjnej, o której mowa w ust. 1 pkt 1 i 2, wykonują czynności określone w regulaminie studiów, w regulaminie studiów doktoranckich i w regulaminie ustalania wysokości, przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej odpowiednio dla rady wydziału, dziekana i prodziekana. W przypadku czynności, określonych w art. 190 ust. 1 i 2 Ustawy oraz w art. 175 Ustawy, wykonuje je dziekan wskazany w zarządzeniu Rektora, z tym że w przypadku międzywydziałowej jednostki organizacyjnej, o której mowa w ust. 1 pkt 2, czynności te wykonuje kierownik tej jednostki.

7. Kierownika międzywydziałowej jednostki organizacyjnej, o której mowa w ust. 1 pkt 3 i 4, powołuje Rektor w trybie określonym w regulaminie tej jednostki.

8. Rektor może, po zasięgnięciu opinii Senatu, nadać międzywydziałowej jednostce organizacyjnej, o której mowa w ust. 1 pkt 3 i 4, status podstawowej jednostki organizacyjnej.

9. Nadzór nad międzywydziałowymi jednostkami organizacyjnymi sprawuje Rektor.”;

21) w § 23 ust. 6 otrzymuje brzmienie:

„6. Jeżeli regulamin jednostki, o której mowa w ust. 1 pkt 2, przewiduje istnienie rady naukowej takiej jednostki, powołuje ją Rektor w trybie określonym w regulaminie tej jednostki.”;

22) § 24 otrzymuje brzmienie:

„§ 24 Centra naukowe i jednostki wspólne

1. Uniwersytet wraz z innymi podmiotami, w tym uczelniami krajowymi lub zagranicznymi, lub innymi placówkami naukowymi, w tym instytutami Polskiej Akademii Nauk, może tworzyć, na podstawie porozumienia zawartego przez Rektora po zasięgnięciu opinii Senatu, jednostki organizacyjne dla wspólnej realizacji prac badawczych lub dydaktycznych, a także dla realizacji innych celów, wynikających z ustaw lub Statutu.

2. Jednostki, o których mowa w ust. 1, mogą stanowić, jeśli tak zdecyduje Rektor, część struktury organizacyjnej Uniwersytetu.

3. W przypadku wspólnego prowadzenia kierunku studiów porozumienie powinno określać sposób prowadzenia kierunku studiów w rozumieniu § 117 Statutu oraz wskazywać podmiot wydający dyplom.”;

23) w § 25 ust. 7 otrzymuje brzmienie:

„7. Uniwersytet przetwarza, w związku z funkcjonowaniem systemu biblioteczno-informacyjnego, następujące dane użytkowników systemu: imię, nazwisko, numer dowodu osobistego lub paszportu, albo innego dokumentu stwierdzającego w kraju jego wydania tożsamość danej osoby, nr PESEL, datę urodzenia w przypadku osób niemających numeru PESEL, adres zameldowania lub adres zamieszkania, adres elektroniczny, nazwę szkoły wyższej i kod wydziału, tytuł lub stopień naukowy, numer karty bibliotecznej lub numer elektronicznej karty uprawniającej do korzystania z systemu biblioteczno-informacyjnego.”;

24) w § 30:

a) pkt 3 otrzymuje brzmienie:

„3) ustala zasady działania Uniwersytetu oraz uchwała wytyczne dla rad wydziałów w zakresie wykonywania podstawowych zadań Uniwersytetu, w szczególności w zakresie programów studiów, w tym planów studiów, planów i programów studiów doktoranckich oraz planów i programów studiów podyplomowych i kursów dokształcających;”;

b) pkt 9 otrzymuje brzmienie:

„9) tworzy studia podyplomowe i określa ich efekty kształcenia, z tym że kompetencję w tych sprawach, w zakresie określonym uchwałą, może przekazać Rektorowi;”;

- c) w pkt 13 średnik zastępuje się przecinkiem i dodaje się wyrazy „w tym również prowadzonych na podstawie art. 10a Ustawy;”,
- d) pkt 18 otrzymuje brzmienie:
„18) rozpatruje, co najmniej raz w roku, warunki studiowania oraz warunki bytowe i stan zdrowia studentów i doktorantów oraz warunki upowszechniania wśród nich kultury fizycznej;”,
- e) pkt 19 otrzymuje brzmienie:
„19) rozpatruje, co najmniej dwa razy w kadencji, warunki pracy, stan zdrowia i działania w zakresie profilaktyki zdrowotnej w poszczególnych grupach pracowników Uniwersytetu;”;
- 25) § 35 otrzymuje brzmienie:

„§ 35 Kompetencje Rektora

Rektor podejmuje decyzje we wszystkich sprawach dotyczących Uniwersytetu, z wyjątkiem spraw zastrzeżonych przez Ustawę lub Statut do kompetencji innych organów Uniwersytetu lub kanclerza, a w szczególności:

- 1) określa, w drodze zarządzenia, zasady wykonywania zadań Uniwersytetu, w szczególności w sprawach wskazanych w postanowieniach Statutu;
- 2) ustala zasady polityki kadrowej i płacowej;
- 3) sprawuje nadzór nad działalnością dydaktyczną i badawczą Uniwersytetu;
- 4) sprawuje nadzór nad wdrażaniem i doskonaleniem uczelnianego systemu zapewniania jakości kształcenia;
- 5) tworzy, przekształca i likwiduje jednostki organizacyjne Uniwersytetu;
- 6) zawiera umowy o współpracy z podmiotami zagranicznymi, z tym że o zawartej umowie powiadamia niezwłocznie Senat;
- 7) w zakresie określonym w § 30 pkt 9 tworzy studia podyplomowe i określa ich efekty kształcenia;
- 8) zawiera, po zasięgnięciu opinii Senatu, umowy, o których mowa w art. 10a ust. 2 Ustawy;
- 9) sprawuje nadzór nad administracją i gospodarką Uniwersytetu;
- 10) podejmuje decyzje dotyczące mienia i gospodarki Uniwersytetu, z zastrzeżeniem § 30 pkt 16;
- 11) dba o przestrzeganie prawa oraz zapewnienie bezpieczeństwa na terenie Uniwersytetu;
- 12) określa zakres obowiązków prorektorów oraz kanclerza w zakresie nieuregulowanym w Ustawie i Statucie;
- 13) tworzy komisje i zespoły rektorskie, w tym Komisję do spraw Tytułów Honorowych oraz inne ciała o charakterze doradczym lub w celu wykonania określonego zadania z tym, że w skład Komisji do spraw Tytułów Honorowych mogą być powołane wyłącznie osoby mające tytuł naukowy;
- 14) wykonuje inne czynności przewidziane w Ustawie i Statucie.”;

26) w § 36 ust. 1 w zdaniu pierwszym wyrazy „do czterech prorektorów” zastępuje się wyrazami „do pięciu prorektorów”;

27) § 38 otrzymuje brzmienie:

„§ 38 Skład rady wydziału

1. W skład rady wydziału wchodzi:

- 1) dziekan, jako przewodniczący;
- 2) prodziekani;
- 3) przedstawiciele samodzielnych nauczycieli akademickich;
- 4) przedstawiciele innych nauczycieli akademickich;
- 5) przedstawiciele doktorantów i studentów;
- 6) przedstawiciele pracowników niebędących nauczycielami akademickimi.

2. Regulamin wydziału może przewidywać, że w skład rady wydziału wchodzi wszyscy samodzielni nauczyciele akademicy zatrudnieni, w rozumieniu § 90a, na wydziale.

3. Samodzielni nauczyciele akademicy niewchodzący w skład przedstawicieli, o których mowa w ust. 1 pkt 3, mogą uczestniczyć w posiedzeniach rady wydziału z prawem zabierania głosu. Regulamin wydziału może przewidywać, że dziekan może zapraszać na posiedzenia rady inne osoby, w szczególności kierujące określonymi jednostkami organizacyjnymi wydziału, wskazanymi w regulaminie wydziału, jeśli osoby te nie wchodzi w skład rady wydziału na podstawie postanowień ust. 1 i 2.

4. W posiedzeniach rady wydziału uczestniczą z głosem doradczym przedstawiciele związków zawodowych działających na Uniwersytecie, po jednym z każdego związku.”;

28) w § 39:

a) ust. 5 i 5a otrzymują brzmienie:

„5. Liczbę wybieranych członków grup społeczności akademickiej, o których mowa w ust. 1-4, w tym liczbę przedstawicieli doktorantów i liczbę przedstawicieli studentów, ustala wydziałowa komisja wyborcza z zachowaniem proporcji określonych zgodnie z ust. 4a.

5a. W przypadku gdy regulamin wydziału przewiduje, że w skład rady wydziału wchodzi wszyscy samodzielni nauczyciele akademicy, postanowienie ust. 5 stosuje się odpowiednio w zakresie zmiany liczebności członków grup społeczności akademickiej w czasie trwania kadencji.”,

b) dodaje się ust. 5b w brzmieniu:

„5b. W przypadku, o którym mowa w ust. 5a, zaktualizowanie liczebności grup społeczności akademickiej w czasie trwania kadencji dokonywane jest na dzień 1 października danego roku akademickiego, z tym że skład rady wydziału musi na każdym jej posiedzeniu spełniać warunki określone w art. 67 ust. 4 i 5 Ustawy.”;

29) w § 42 ust. 4 otrzymuje brzmienie:

„4. Od uchwał rady wydziału Rektorowi i dziekanowi służy odwołanie do Senatu w terminie 14 dni od dnia podjęcia uchwały przez radę, chyba że rada uchyli wcześniej uchwałę w całości. Nie dotyczy to uchwał rady wydziału podejmowanych na podstawie ustawy, o której mowa w § 11 ust. 2 Statutu. Uchwała rady, w stosunku do której Rektor lub dziekan złożyli odwołanie, nie wchodzi w życie do czasu rozpatrzenia odwołania przez Senat. Senat rozpatruje odwołanie nie później niż na drugim kolejnym posiedzeniu licząc od dnia wniesienia odwołania”;

30) w § 46 dodaje się ust. 4 w brzmieniu:

„4. W posiedzeniach Rady Bibliotecznej uczestniczą z głosem doradczym przedstawiciele związków zawodowych działających na Uniwersytecie, po jednym z każdego związku.”;

31) w § 47 w ust. 1:

a) pkt 2 otrzymuje brzmienie:

„2) opiniowanie projektu regulaminu systemu biblioteczno-informacyjnego UW, przygotowanego przez dyrektora BUW oraz występowanie z wnioskiem do Rektora o jego zatwierdzenie”;

b) po punkcie 4 dodaje się pkt 4a w brzmieniu:

„4a) opiniowanie kandydatów na stanowiska bibliotekarza dyplomowanego oraz dyplomowanego pracownika dokumentacji i informacji naukowej”;

32) w § 49:

a) ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Jeżeli regulamin wydziału przewiduje, że rada naukowa instytutu wykonuje czynności dotyczące organizacji i toku studiów, w rozumieniu Regulaminu Studiów przewidziane dla rady wydziału, to w skład rady naukowej instytutu wchodzi przedstawiciele studentów w proporcji przewidzianej w art. 67 ust. 4 Ustawy. Przedstawiciele studentów uczestniczą w głosowaniu w sprawach dotyczących czynności, o których mowa w Regulaminie Studiów.”;

b) w ust. 3 w zdaniu drugim kropkę zastępuje się przecinkiem i dodaje się wyrazy „i są uwzględniane przy ustalaniu proporcji, o których mowa w ust. 2.”;

33) w § 50:

a) w ust. 7 skreśla się wyrazy „,chyba że regulamin wydziału stanowi inaczej.”;

b) ust. 9 otrzymuje brzmienie:

„9. Jeżeli regulamin wydziału przewiduje, że w instytucie wykonywane są czynności dotyczące organizacji i toku studiów, w rozumieniu Regulaminu Studiów przewidziane dla prodziekana ds. studenckich, powołanie zastępcy dyrektora instytutu do spraw studenckich następuje w trybie określonym w art. 76 ust. 6 Ustawy.”;

34) w § 51 dodaje się ust. 2a w brzmieniu:

„2a. Zadania i kompetencje kierownika katedry i kierownika zakładu określa regulamin wydziału.”;

35) § 52 otrzymuje brzmienie:

„§ 52

Inne jednostki organizacyjne wydziału

Tryb powoływania oraz zadania i kompetencje kierowników w innych niż określone w § 49-51 wewnętrznych jednostkach wydziału, określa regulamin wydziału, z tym że kierownikiem jednostki organizacyjnej wydziału, realizującej zadania dydaktyczne lub naukowe, może być nauczyciel akademicki mający co najmniej stopień naukowy doktora.”;

36) w § 54 w ust. 2 w pkt 1 wyrazy „65 lat” zastępuje się wyrazami „67 lat”;

37) w § 58 ust. 2 i § 59 ust. 1 wyrazy „w zakresie niecierpiącym zwłoki” zastępuje się wyrazami „w zakresie spraw niecierpiących zwłoki”;

38) w § 59 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Postanowienia ust. 1 stosuje się odpowiednio do kierowników podstawowych jednostek organizacyjnych Uniwersytetu w przypadku upływu kadencji kierowników ich jednostek wewnętrznych.”;

39) w § 72:

a) w ust. 1 skreśla się zdanie drugie;

b) w ust. 2 zdanie pierwsze otrzymuje brzmienie: „Z dniem wyrażenia zgody na kandydowanie na stanowisko lub mandat, o których mowa w ust. 1, do dnia głosowania zostaje zawieszona członkostwo w UKW.”,

c) ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„3. Z dniem dokonania wyboru na stanowisko lub mandat, o których mowa w ust. 1, mandat członka UKW wygasa.”.

40) § 75 ust. 1 pkt 14 skreśla się;

41) § 84 otrzymuje brzmienie:

„§ 84

Kolegium elektorów wydziału

1. W skład kolegium elektorów wydziału wchodzi wszyscy samodzielni nauczyciele akademicy wydziału, stanowiąc 3/5 składu kolegium, oraz przedstawiciele pozostałych grup społeczności akademickiej w proporcjach, o których mowa w § 39 ust. 2-5.

2. Wybór przedstawicieli, o których mowa w ust. 1, przeprowadza wydziałowa komisja wyborcza, z wyjątkiem przedstawicieli doktorantów i studentów, których wybór przeprowadzają właściwe komisje wyborcze odpowiednio samorządu doktorantów i samorządu studentów.”;

42) § 85 skreśla się;

43) w § 89 dodaje się ust. 5 w brzmieniu:

„5. Rektor, w drodze zarządzenia, może określić zasady zatrudniania nauczycieli akademickich, w tym rodzaje i czas trwania umów o pracę oraz formy nawiązywania stosunku pracy, mając na uwadze zapewnianie wysokiej jakości kształcenia i prowadzonych badań naukowych.”;

44) § 90 otrzymuje brzmienie:

„§ 90

Tryb nawiązywania i rozwiązywania stosunku pracy z nauczycielem akademickim

1. Stosunek pracy z nauczycielem akademickim nawiązuje i rozwiązuje Rektor na wniosek dziekana bądź kierownika odpowiedniej międzywydziałowej lub ogólnouczelnianej jednostki organizacyjnej, zaopiniowany przez właściwą radę wydziału albo odpowiednią radę międzywydziałowej lub ogólnouczelnianej jednostki organizacyjnej, albo z własnej inicjatywy, po zasięgnięciu opinii dziekana, bądź kierownika odpowiedniej międzywydziałowej lub ogólnouczelnianej jednostki organizacyjnej.

2. W przypadku nauczycieli akademickich, o których mowa w § 87 pkt 4 Statutu, stosunek pracy nawiązuje i rozwiązuje Rektor na wniosek dyrektora BUW, zaopiniowany przez Radę Biblioteczną, albo z własnej inicjatywy, po zasięgnięciu opinii dyrektora BUW.”;

45) po § 90 dodaje się § 90a w brzmieniu:

„§ 90a

Miejsce wykonywania obowiązków przez nauczyciela akademickiego

1. Nauczyciel akademicki zatrudniony na Uniwersytecie wykonuje swoje obowiązki w jednostce organizacyjnej Uniwersytetu wskazanej w akcie będącym podstawą nawiązania stosunku pracy.

2. Rektor może powierzyć nauczycielowi akademickiemu wykonywanie zadań w innej jednostce organizacyjnej Uniwersytetu niż jednostka wskazana w ust. 1. Powierzenie zadań poprzedzone jest zasięgnięciem opinii kierowników właściwych jednostek organizacyjnych Uniwersytetu.”;

46) w § 91:

a) ust. 1 i 2 otrzymują brzmienie:

„1. Na stanowisku profesora zwyczajnego może być zatrudniona osoba, która ma tytuł naukowy i uzyskała pozytywną opinię Senatu.

2. Na stanowisku profesora nadzwyczajnego może być zatrudniona osoba, która:

- 1) ma tytuł naukowy i uzyskała pozytywną opinię Senatu, lub
- 2) ma stopień naukowy doktora habilitowanego i znaczący dorobek naukowy po uzyskaniu tego stopnia, potwierdzony recenzjami co najmniej dwóch osób

mających tytuł naukowy, w tym co najmniej jednej spoza Uniwersytetu oraz znaczące osiągnięcia dydaktyczne, oraz uzyskała pozytywną opinię Senatu. Tryb wskazania recenzentów określa regulamin wydziału.”,

b) dodaje się ust. 6 w brzmieniu:

„6. W przypadku stanowisk, o których mowa w § 88 ust. 3:

- 1) na stanowisku starszego kustosza dyplomowanego lub starszego dokumentalisty dyplomowanego może być zatrudniona osoba mająca co najmniej stopień naukowy doktora, co najmniej czteroletni okres zatrudnienia na stanowisku kustosza dyplomowanego lub dokumentalisty dyplomowanego oraz dorobek naukowy i osiągnięcia dydaktyczne potwierdzone w trybie określonym w regulaminie Rady Bibliotecznej;
 - 2) na stanowisku kustosza dyplomowanego lub dokumentalisty dyplomowanego może być zatrudniona osoba mająca co najmniej tytuł zawodowy magistra, co najmniej trzyletni okres zatrudnienia na stanowisku adiunkta bibliotecznego lub adiunkta dokumentacji i informacji naukowej lub ośmioletni okres zatrudnienia w bibliotece naukowej lub na stanowisku pracownika naukowo-dydaktycznego, dydaktycznego lub naukowego, oraz dorobek naukowy i osiągnięcia dydaktyczne potwierdzone w trybie określonym w regulaminie Rady Bibliotecznej;
 - 3) na stanowisku adiunkta bibliotecznego lub adiunkta dokumentacji i informacji naukowej może być zatrudniona osoba mająca co najmniej tytuł zawodowy magistra, co najmniej dwuletni okres pracy na stanowisku asystenta bibliotecznego lub asystenta dokumentacji i informacji naukowej lub pięcioletni okres zatrudnienia w bibliotece naukowej lub na stanowisku pracownika naukowo-dydaktycznego, dydaktycznego lub naukowego oraz dorobek naukowy lub osiągnięcia dydaktyczne potwierdzone w trybie określonym w regulaminie Rady Bibliotecznej;
 - 4) na stanowisku asystenta bibliotecznego lub asystenta dokumentacji i informacji naukowej może być zatrudniona osoba mająca tytuł zawodowy magistra oraz co najmniej pięcioletni okres zatrudnienia w bibliotece naukowej lub na stanowisku naukowo-dydaktycznym, dydaktycznym lub naukowym oraz umiejętności zawodowe potwierdzone w trybie określonym w regulaminie Rady Bibliotecznej.”;
- 47) w § 91a:

a) tytuł paragrafu otrzymuje brzmienie:

„Profesor i wykładowca afiliowany przy Uniwersytecie Warszawskim”,

b) dodaje się ust. 3 w brzmieniu:

„3. Rektor na wniosek dziekana lub z własnej inicjatywy może nadać osobie, zatrudnionej w uczelni krajowej lub zagranicznej na innym stanowisku niż wskazane w ust. 1 i uczestniczącej w prowadzeniu zajęć dydaktycznych, status wykładowcy afiliowanego. Postanowienia ust. 2 stosuje się odpowiednio do wykładowcy afiliowanego.”;

48) § 92 otrzymuje brzmienie:

**„§ 92
Zasady tworzenia stanowisk**

Rektor, w drodze zarządzenia, może określić zasady tworzenia w jednostkach organizacyjnych Uniwersytetu stanowisk naukowo-dydaktycznych, naukowych i dydaktycznych.”;

49) w § 93 ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„3. Bieg terminów, o których mowa w ust. 1 i 2, ulega zawieszeniu na czas trwania urlopu macierzyńskiego, urlopu na warunkach urlopu macierzyńskiego, dodatkowego urlopu macierzyńskiego, dodatkowego urlopu na warunkach urlopu macierzyńskiego, urlopu ojcowskiego, urlopu rodzicielskiego lub urlopu wychowawczego, urlopu dla poratowania zdrowia oraz na czas służby wojskowej lub służby zastępczej, a także w okolicznościach wskazanych w art. 120 ust. 2 pkt 2 Ustawy.”;

50) w § 94 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Konkurs na stanowisko nauczyciela akademickiego ogłasza, po zasięgnięciu opinii rady wydziału i za zgodą rektora, dziekan (odpowiednio kierownik międzywydziałowej lub ogólnouczelnianej jednostki organizacyjnej).”;

51) w § 105:

a) ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„3. Szczegółowy zakres i wymiar obowiązków nauczyciela akademickiego, wykaz zajęć dydaktycznych prowadzonych przez nauczyciela akademickiego w danym roku akademickim oraz rozkład tych zajęć ustala dziekan albo kierownik międzywydziałowej lub ogólnouczelnianej jednostki organizacyjnej.”;

b) po ust. 3 dodaje się ust. 3a w brzmieniu:

„3a. Rektor, w drodze zarządzenia, mając na względzie potrzebę wspierania przedsięwzięć przyczyniających się do realizacji strategicznych celów Uniwersytetu oraz uwzględniając sytuację finansową i kadrową danej jednostki organizacyjnej uczelni, może określić zasady wykonywania, w tym finansowania, pensum dydaktycznego realizowanego przez nauczyciela akademickiego poza jednostką organizacyjną, o której mowa w § 90a.”;

52) w § 106 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Pracownicy Uniwersytetu zobowiązani są unikać sytuacji prowadzących do konfliktu zobowiązań wobec Uniwersytetu i zewnętrznych podmiotów oraz konfliktu własnego interesu, w tym materialnego, z interesem Uniwersytetu.”;

53) w § 107:

a) ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„3. Urlopu, o którym mowa w art. 134 ust. 1 Ustawy (płatny urlop naukowy), udziela Rektor na umotywowany wniosek nauczyciela akademickiego, zaopiniowany przez bezpośredniego przełożonego w rozumieniu regulaminu wydziału oraz dziekana

bądź kierownika międzywydziałowej lub ogólnouniwersyteckiej jednostki organizacyjnej.”,

b) po ust. 4 dodaje się ust. 4a w brzmieniu:

„4a. Urlopu, o którym mowa w art. 134 ust. 4 Ustawy (urlop bezpłatny dla celów naukowych), udziela Rektor po zasięgnięciu opinii dziekana bądź kierownika międzywydziałowej lub ogólnouniwersyteckiej jednostki organizacyjnej.”;

54) w § 109 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Rektor, prorektorzy, dziekan, prodziekani, dyrektorzy instytutów, dyrektor BUW i rzecznik dyscyplinarny, a w przypadku Rektora i dziekana także do czasu upływu czterech lat od zaprzestania pełnienia przez nich tych funkcji, nie mogą być członkami komisji dyscyplinarnej dla nauczycieli akademickich.”;

55) po § 109 dodaje się § 109a oraz § 109b w brzmieniu:

„§ 109a

Emerytowany profesor Uniwersytetu

1. Profesorowi Uniwersytetu, który przeszedł na emeryturę i nie jest pracownikiem Uniwersytetu, przysługuje status emerytowanego profesora Uniwersytetu.

2. Uprawnienia emerytowanego profesora Uniwersytetu określi w drodze zarządzenia Rektor.

§ 109b

Zatrudnianie na podstawie umów cywilnoprawnych

1. W uzasadnionych przypadkach prowadzenie zajęć dydaktycznych może być powierzone osobom niebędącym pracownikami Uniwersytetu.

2. Rektor, w drodze zarządzenia, określi zasady zatrudniania na podstawie umów cywilnoprawnych, wskazując w szczególności warunki, jakie powinny spełniać osoby, którym jest powierzane prowadzenie zajęć dydaktycznych, oraz biorąc pod uwagę sytuację kadrową, finansową, a także potrzeby dydaktyczne Uniwersytetu i poszczególnych jednostek organizacyjnych.”;

56) w dziale V przed § 113 dodaje się § 112a w brzmieniu:

„§ 112a

Studia

1. Uniwersytet kształci:

- 1) studentów na kierunkach studiów prowadzonych przez wydziały oraz inne jednostki organizacyjne, uprawnione do prowadzenia działalności dydaktycznej;
- 2) doktorantów w ramach studiów doktoranckich;
- 3) słuchaczy studiów podyplomowych.

2. Na podstawie Ustawy, niniejszego Statutu oraz regulaminów studiów organy Uniwersytetu mogą podejmować uchwały i wydawać zarządzenia dotyczące organizacji studiów.”;

57) w § 115 dodaje się ust. 5 w brzmieniu:

„5. W uzasadnionych przypadkach, mając na względzie dążenie do podnoszenia jakości kształcenia, Rektor może zarządzić dokonanie oceny kierunku studiów prowadzonego przez określoną podstawową jednostkę organizacyjną Uniwersytetu; w takim przypadku oceny dokonuje agencja akredytacyjna zarejestrowana w Europejskim Rejestrze Agencji Akredytacyjnych lub inna agencja, z którą Polska Komisja Akredytacyjna zawarła porozumienie o uznawaniu ocen, albo środowiskowa komisja akredytacyjna wskazana przez Rektora.”;

58) w § 116:

a) ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„3. W przypadku utworzenia kierunku studiów prowadzonego przez kilka wydziałów wniosek przedstawia rada powołanej w tym celu międzywydziałowej jednostki organizacyjnej lub wspólnie rady zainteresowanych wydziałów. Wniosek musi określać, jaki organ będzie podejmować decyzje w sprawach studenckich na nowo utworzonych studiach oraz jaki organ będzie podejmować uchwały w sprawie programu studiów, w tym planu studiów.”;

b) w ust. 4 wyrazy „planu studiów i programu kształcenia” zastępuje się wyrazami „programu studiów, w tym planu studiów”;

c) dodaje się ust. 5 w brzmieniu:

„5. Rektor, w drodze zarządzenia, może określić zasady tworzenia kierunków studiów, mając na uwadze konieczność zapewnienia wysokiej jakości zajęć dydaktycznych, łączenia badań naukowych z nauczaniem oraz wykorzystywania całego potencjału dydaktycznego Uniwersytetu.”;

59) w § 117 w pkt 2 wyrazy „planu studiów i programu studiów” zastępuje się wyrazami „programu studiów, w tym planu studiów”;

60) w § 118:

a) ust. 5 otrzymuje brzmienie:

„5. W skład komisji rekrutacyjnej, prowadzącej rekrutację na studia wyższe, wchodzi nauczyciele akademicy oraz nie więcej niż dwóch przedstawicieli studentów wskazanych przez właściwe organy samorządu studentów. Komisji rekrutacyjnej przewodniczy, powołany przez kierownika jednostki organizacyjnej prowadzącej rekrutację, nauczyciel akademicki mający co najmniej stopień naukowy doktora.”;

b) dodaje się ust. 6 w brzmieniu:

„6. W skład komisji rekrutacyjnej, prowadzącej rekrutację na studia doktoranckie, wchodzi nauczyciele akademicy oraz nie więcej niż dwóch przedstawicieli doktorantów wskazanych przez właściwe organy samorządu doktorantów. Komisji rekrutacyjnej przewodniczy, powołany przez kierownika jednostki organizacyjnej prowadzącej rekrutację, nauczyciel akademicki mający co najmniej stopień naukowy doktora habilitowanego.”;

61) § 121 otrzymuje brzmienie:

**„§ 121
Studiowanie według indywidualnego programu studiów**

Student może studiować według indywidualnego programu studiów, w tym planu studiów, na zasadach określonych, zgodnie z regulaminem studiów, przez radę jednostki organizacyjnej Uniwersytetu prowadzącej kierunek studiów, a w przypadku indywidualnych studiów międzyobszarowych – przez radę jednostki międzywydziałowej, organizującej te studia.”;

62) w § 126 ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„3. Rektor w drodze zarządzenia określi sposób prowadzenia rejestru, warunki i tryb postępowania rejestrowego, ustalając w szczególności zasady powoływania opiekunów kół naukowych, wykaz dokumentów gromadzonych w rejestrze oraz zakres i tryb składania sprawozdań, o których mowa w ust. 2.”;

63) w § 133 ust. 1 i 2 otrzymują brzmienie:

„1. Uniwersytet, w ramach posiadanych środków, prowadzi samodzielną gospodarkę finansową na podstawie rocznego planu rzeczowo-finansowego.

2. Senat, na wniosek Rektora, określa:

- 1) zasady podziału pomiędzy jednostki organizacyjne Uniwersytetu środków finansowych pochodzących z dotacji budżetowych;
- 2) zasady podziału środków pozabudżetowych;
- 3) zasady rozliczeń działalności badawczej.”;

64) § 136 otrzymuje brzmienie:

**„§ 136
Regulamin organizacyjny Uniwersytetu**

Strukturę organizacyjną administracji Uniwersytetu oraz zasady i zakres działania jej jednostek, w tym zasady podległości służbowej ich pracowników, a także zakres obowiązków ich kierowników, określa regulamin organizacyjny Uniwersytetu, wydany przez Rektora po zasięgnięciu opinii kanclerza.”.

§ 2

W załączniku nr 3 do Statutu – Regulamin Senatu Uniwersytetu Warszawskiego wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w § 17 dodaje się zdanie drugie w brzmieniu: „Ograniczenie to nie dotyczy dokonywania zmian w załączniku nr 2 do Statutu, o którym mowa w § 19 Statutu.”;
- 2) w § 18 ust. 3, 4 i 5 otrzymują brzmienie:

„3. W protokole zamieszcza się krótkie, syntetyczne omówienie przebiegu obrad Senatu oraz – w załącznikach – pełną treść podjętych uchwał i przedłożonych sprawozdań.

4. Projekt protokołu po posiedzeniu Senatu dostarcza się wraz z zawiadomieniem o następnym posiedzeniu. Na życzenie członka Senatu projekt protokołu przesyła mu się elektronicznie, niezwłocznie po jego sporządzeniu.

5. Wnioski o sprostowanie protokołu składa się do Rektora na piśmie do chwili przyjęcia protokołu przez Senat.”;

3) w § 22 ust. 7 otrzymuje brzmienie:

„7. Przewodniczący komisji lub komisja mogą zapraszać gości do udziału w posiedzeniach komisji oraz mogą, w miarę możliwości, umożliwić innym osobom zainteresowanym udział w posiedzeniach komisji. Przewodniczący komisji powiadamia komisję o udziale gości lub takich osób w posiedzeniu.”.

§ 3

W załączniku nr 4 do Statutu – Ordynacja Wyborcza Uniwersytetu Warszawskiego wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 15 tytuł paragrafu otrzymuje brzmienie:

„Wymóg głosowania osobistego”;

2) w § 28 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Skład kolegium elektorów wydziału określa § 84 Statutu.”;

3) § 36 otrzymuje brzmienie:

„§ 36

Posiedzenie w celu wyboru Rektora

1. Pierwsze posiedzenie Kolegium Elektorów w celu wyboru Rektora zwołuje przewodniczący UKW.

2. Kolegium Elektorów wybiera z grona elektorów przewodniczącego, zastępcę przewodniczącego oraz komisję skrutacyjną, liczącą co najmniej pięć osób.

3. Następne posiedzenia Kolegium Elektorów zwołuje przewodniczący Kolegium Elektorów lub jego zastępca, a w przypadkach szczególnych przewodniczący UKW.”;

4) w § 47 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Przewodniczący Kolegium Elektorów lub jego zastępca, a w przypadkach szczególnych przewodniczący UKW, zwołuje zebranie wyborcze w sprawie wyboru prorektorów nie później niż w ciągu miesiąca od dnia wyboru Rektora.”;

5) § 62 otrzymuje brzmienie:

„§ 62

Ustalenie liczby samodzielnych nauczycieli akademickich w radzie

Liczbę mandatów w radzie wydziału przypadających dla samodzielnych nauczycieli akademickich wydziałowa komisja wyborcza ustala z uwzględnieniem następujących zasad:

- 1) liczba mandatów przypadających tej grupie społeczności akademickiej stanowi określoną w regulaminie wydziału część członków tej grupy, zatrudnionych, w rozumieniu § 90a, na wydziale jako podstawowym miejscu pracy, albo wyrażona zostaje konkretną liczbą;
- 2) każdej z jednostek organizacyjnych, wskazanych w regulaminie wydziału, przypada co najmniej jeden mandat z tej grupy.”;
- 6) § 63 otrzymuje brzmienie:

„§ 63

Wybór członków rady wydziału

1. Członków rady wydziału wybiera ze swojego grona każda z grup społeczności akademickiej na zebraniu wyborczym na wydziale. Przepis § 5 ust. 2 stosuje się odpowiednio. W przypadku, o którym mowa w § 62 pkt 2, wyboru dokonują samodzielni nauczyciele akademicy zatrudnieni, w rozumieniu § 90a Statutu, w danej jednostce organizacyjnej wydziału.

2. W stosunku do grupy samodzielnych nauczycieli akademickich postanowień ust. 1 nie stosuje się, jeśli regulamin wydziału przewiduje skład rady wydziału, określony w § 38 ust. 2 Statutu.”;

7) w § 69 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Senat dokonuje wyboru uczelnianej komisji oceniającej i odwoławczej komisji oceniającej, o których mowa w § 95 ust. 1 pkt 2 i 4 Statutu, spośród kandydatów zgłoszonych przez członków Senatu, oraz bibliotecznej komisji oceniającej, o której mowa w § 95 ust. 1 pkt 3 Statutu, spośród kandydatów zgłoszonych przez Radę Biblioteczną.”.

§ 4

Przepisy przejściowe

1. Wnioski w sprawach, o których mowa w § 13 Statutu, nie rozstrzygnięte do dnia wejścia w życie niniejszej uchwały, są rozpatrywane na zasadach określonych w postanowieniach niniejszej uchwały.

2. Kierownicy międzywydziałowych jednostek organizacyjnych i ich zastępcy, powołani na podstawie dotychczasowych przepisów, wykonują swoje zadania do upływu kadencji, określonej w aktach powołujących ich na te stanowiska. Postanowienia zdania poprzedniego stosuje się odpowiednio do rad tych jednostek.

3. Rady wydziału funkcjonują w składzie dotychczasowym do końca kadencji obecnych władz Uniwersytetu, to jest do dnia 31 sierpnia 2016 r.

4. Przy obliczaniu liczby kadencji dyrektorów instytutów, o której mowa w § 50 ust. 7 Statutu, uwzględnia się kadencję odbywaną w dniu wejścia w życie niniejszej uchwały oraz kadencje odbyte bezpośrednio przed tym dniem.

5. Kolegium Elektorów Uniwersytetu funkcjonuje na dotychczasowych zasadach do końca swojej kadencji.

6. Wnioski w sprawie zatrudnienia na stanowisku profesora nadzwyczajnego, złożone przed dniem wejścia w życie niniejszej uchwały, są rozpatrywane na dotychczasowych zasadach.

7. Wymagania, określone w § 91 ust. 6, stosuje się do osób zatrudnianych na stanowiska tam wymienione po wejściu w życie niniejszej uchwały.

8. Osoby zatrudnione dotychczas na stanowisku docenta na czas określony dłuższy niż trzy lata, mogą być po upływie tego terminu zatrudnione bez konkursu na, traktowanym w rozumieniu niniejszej uchwały jako równorzędne, stanowisku starszego wykładowcy z dotychczasowym wymiarem pensum, określonym na podstawie przepisów obowiązujących w dniu zatrudniania ich na stanowisku docenta. Taki sam wymiar pensum obowiązuje osoby, które są zatrudnione na stanowisku starszego wykładowcy, a których zatrudnienie na stanowisku docenta ustało po dniu 30 września 2011 r. a przed dniem wejścia w życie niniejszej uchwały.

9. W terminie trzech miesięcy od dnia wejścia w życie niniejszej uchwały właściwe organy Uniwersytetu dostosują do jej postanowień obowiązujące na Uniwersytecie akty wewnętrzne oraz wydadzą akty przewidziane w niniejszej uchwale. Obowiązujące akty wewnętrzne, o których mowa w zdaniu poprzednim, stosuje się w zakresie, w jakim nie są sprzeczne z niniejszą uchwałą. W przypadku sprzeczności stosuje się bezpośrednio postanowienia niniejszej uchwały.

10. W terminie sześciu miesięcy od dnia wejścia w życie niniejszej uchwały właściwe organy samorządu studentów i samorządu doktorantów dostosują do postanowień niniejszej uchwały regulamin samorządu studentów i regulamin samorządu doktorantów. Postanowienia ust. 9 zdanie drugie i trzecie stosuje się odpowiednio.

§ 5

Wejście w życie uchwały

Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 października 2015 r.

Załącznik nr 7
do protokołu nr 28 posiedzenia Senatu UW
z dnia 24 czerwca 2015 r.

UCHWAŁA NR 392
SENATU UNIwersYTETU WARSZAWSKIEGO
z dnia 24 czerwca 2015 r.

w sprawie modelu zarządzania Uniwersytetem Warszawskim

Na podstawie § 30 pkt 15 Statutu Uniwersytetu Warszawskiego (tekst jednolity: Monitor UW z 2012 r. Nr 3A, poz. 76 z późn. zm.), Senat Uniwersytetu Warszawskiego postanawia, co następuje:

§ 1

W związku z realizacją projektu „Wdrożenie zintegrowanego Systemu Zarządzania na Uniwersytecie Warszawskim”, wprowadza się model zarządzania Uniwersytetem Warszawskim, który stanowi załącznik do uchwały.

§ 2

Upoważnia się Rektora do aktualizacji modelu zarządzania Uniwersytetem Warszawskim i informowania o tym Senatu Uniwersytetu Warszawskiego.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Załącznik

do uchwały nr 392 Senatu Uniwersytetu Warszawskiego z dnia 24 czerwca 2015 r.
w sprawie modelu zarządzania Uniwersytetem Warszawskim

MODEL ZARZĄDZANIA UNIwersYTETEM WARSZAWSKIM

MISJA I STRATEGIA UNIwersYTETU WARSZAWSKIEGO

Aby określić podstawy sposobu zarządzania, Senat Uniwersytetu Warszawskiego przyjął strategię rozwoju Uczelni kierując się założeniami i priorytetami przyjętej w 2001 roku Misji Uniwersytetu Warszawskiego (Monitor UW z 2011 r. Nr 6, poz. 74).

MISJA UNIwersYTETU WARSZAWSKIEGO

Uniwersytet Warszawski jako instytucja publiczna jest wierny podstawowym celom swojej działalności, wskazanym w roku 1816 przez jego założycieli:

Uniwersytet ma nie tylko utrzymywać w narodzie nauki i umiejętności w takim stopniu, na jakim już w świecie uczonym stanęły, ale nadto doskonalić je, rozkrzewiać i teorię ich do użytku społeczności zastosowywać.

Uniwersytet realizuje swoje cele z udziałem całej wspólnoty uniwersyteckiej: uczonych, studentów i pracowników Uczelni.

Uniwersytet Warszawski należy do korporacji uniwersytetów i przyjmuje jej cele uniwersalne, a nazwą swą jest związany ze stolicą Rzeczypospolitej. Wobec wyzwań wynikających z przeobrażeń w naszym kraju, nowego miejsca Polski w Europie i świecie oraz kształtowania się społeczeństw opartych na wiedzy, Uniwersytet Warszawski określa swą misję w sposób następujący:

1. Fundamentem działania Uniwersytetu jest jedność nauki i nauczania.

Uniwersytet skupia uczonych różnych dyscyplin, jest miejscem badań naukowych. Adepti nauki, w bezpośrednim kontakcie z nauczycielami rozwijają wrażliwość badawczą i doskonałą umiejętność warsztatową. Jednocześnie Uniwersytet tę wszechstronną wiedzę i bogate umiejętności rozpowszechnia.

Uniwersytet prowadzi studia wyższe i doktoranckie, organizuje szkoły letnie, studia podyplomowe i kursy zawodowe, inicjuje kierunki interdyscyplinarne, wprowadza nowe techniki nauczania.

Wysoki poziom badań naukowych, ich łączność z kształceniem studentów oraz różnorodność i atrakcyjność naszego nauczania będą decydować o pozycji Uniwersytetu w kraju i w świecie, a tym samym o przyszłości Uczelni. Chcemy być najlepszym polskim uniwersytetem i czołowym uniwersytetem europejskim. Uznajemy swoje szczególne powinności wobec Europy Środkowej i Wschodniej.

2. Społeczną misją Uniwersytetu jest zapewnienie dostępu do wiedzy i nabywania umiejętności wszystkim zainteresowanym.

Wiedza i wykształcenie decydują dzisiaj o losach ludzi i całych narodów. Uniwersytet udostępnia wiedzę pozwalającą poznawać i rozumieć otaczający nas świat. Umiejętności nabywane na studiach zapewniają wysokie kwalifikacje zawodowe oraz przygotowują do etycznego i odpowiedzialnego pełnienia funkcji publicznych, społecznych i zawodowych.

3. Obywatelską misją Uniwersytetu jest kształtowanie takich elit Rzeczypospolitej, które będą w swej działalności posługiwać się *imperio rationis* a nie *ratione imperii*.

Uniwersytet jest wspólnotą dialogu. Wymiana poglądów, ścieranie się argumentów, otwartość na nowe idee i pomysły wiążą się tutaj nieodłącznie z respektowaniem odmienności i poszanowaniem godności osobistej. W ten sposób Uniwersytet rozwija umiejętności współpracy niezależnie od różnic politycznych, ideowych i wyznaniowych, tworzy też wzory debaty publicznej. Kształtuje tym samym nie tylko postawy obywatelskie studentów, ale i ich osobowości.

4. Kulturalną misją Uniwersytetu jest synteza wartości uniwersalnych i lokalnych.

W rysującym się konflikcie między globalizacją i regionalizmami szczególną rolę odgrywać będą instytucje, które potrafią łączyć uniwersalne techniki komunikowania się i wiedzę o uniwersalnym znaczeniu z zachowaniem szacunku dla tożsamości historyczno-kulturowej regionów i państw. Uniwersytet, jako teren uprawiania wielu nauk, od matematyczno-przyrodniczych po społeczno-humanistyczne, jest miejscem, w którym taka symbioza istnieje w sposób naturalny, a jej fundamentem jest autonomia prowadzenia badań naukowych i organizowania dydaktyki. Uniwersytet jest tym samym także instytucją, która wspomaga dialog między integrującymi się społeczeństwami Europy.

Przyjęta w 2001 roku przez Senat Misja Uniwersytetu Warszawskiego jest zobowiązaniem dla wszystkich członków naszej akademickiej wspólnoty. Jest drogowskazem naszych działań oraz podstawą programową Uniwersytetu. Do niej winny się odnosić plany jego rozwoju oraz decyzje władz.

Z misji Uniwersytetu wynika model zarządzania Uniwersytetem, rozumiany jako zbiór zasad służących osiągnięciu wytyczonych celów.

ZAŁOŻENIA STRATEGII UNIWERSYTETU WARSZAWSKIEGO

O pozycji Uczelni decyduje wiele czynników, z których najważniejsze to:

- 1) identyfikująca się z nią kadra naukowo-dydaktyczna złożona z osób uznawanych przez społeczeństwo jako autorytety w wielu dziedzinach nauki, kultury a także działalności gospodarczej i społecznej;
- 2) istnienie silnych zespołów badawczych liczących się w nauce światowej;
- 3) wysoka jakość kształcenia;
- 4) wszechstronna oferta edukacyjna wyrażająca się odpowiednią liczbą dobrze dostosowanych do oczekiwań studentów kierunków studiów i prowadzonych badań naukowych, odpowiadająca potrzebom rynku pracy, innowacyjnej gospodarki i społeczeństwa obywatelskiego;
- 5) absolwenci dobrze przygotowani do realizacji własnej kariery zawodowej;
- 6) organizacja badań naukowych i procesu nauczania zapewniająca dużą mobilność studentów i kadry naukowej oraz obecność zagranicznych studentów i wykładowców;
- 7) aktywna współpraca międzynarodowa w sferze badań naukowych i dydaktyki;
- 8) odpowiednia infrastruktura dydaktyczna, badawcza, socjalna i administracyjna;
- 9) sprawny system funkcjonowania Uczelni jako instytucji;
- 10) właściwe finansowanie nauki, dydaktyki i badań oraz zdolność zdobywania funduszy z różnorodnych źródeł;

- 11) silne i dobrze ułożone związki z regionem, umożliwiające Uczelni oddziaływanie na społeczeństwo i reagowanie na potrzeby z jego strony;
- 12) stworzenie warunków podmiotowego i partnerskiego traktowania studentów i doktorantów, a także utrzymywanie dobrych relacji z absolwentami.

Sformułowane powyżej generalne założenia Strategii Uniwersytetu Warszawskiego wskazują ogólne i długotrwałe cele programowe w kluczowych kierunkach działania Uniwersytetu, stanowią jednocześnie podstawę do sformułowania priorytetów i celów szczegółowych.

1. Nauczanie.

- Uniwersytet Warszawski jest Uczelnią „kształcąca przez całe życie” (lifelong learning university).
- Uniwersytet winien zapewniać wszechstronne, akademickie wykształcenie, a nie tylko kierunkowe i specjalistyczne. Dotyczy to zarówno programów, jak i organizacji studiów. Wymaga to zmian organizacyjnych Uczelni zmierzających do tworzenia dużych wydziałów o szerokich profilach naukowych i równie szerokiej ofercie edukacyjnej. Należy też tworzyć nowe kierunki studiów, odpowiadające zmieniającej się strukturze nauki oraz studia interdyscyplinarne.
- Uniwersytet Warszawski kształci na wszystkich poziomach kształcenia: licencjackim, magisterskim, doktorskim i podyplomowym, oferując studia we wszystkich kierunkach społeczno-humanistycznych i matematyczno-przyrodniczych.
- Programy studiów i zdefiniowane dla nich efekty kształcenia powinny uwzględniać potrzeby kadrowe gospodarki opartej na wiedzy.
- Realizacja powyższych celów edukacyjnych wymaga integracji przestrzennej Uniwersytetu oraz przejrzystej i sprawnej struktury organizacyjnej.
- Należy związać system oceny jakości nauczania z należytymi bodźcami motywującymi.
- Należy zapewnić takie warunki kształcenia, aby można było zapewnić najwyższy poziom studiów. Należy też rozwijać i doskonalić zdalne, interaktywne kształcenie na wszystkich poziomach.
- Ważnym zadaniem Uniwersytetu jest rozszerzenie oferty kształcenia dla studentów zagranicznych, w tym dla kandydatów z krajów sąsiednich i Polonii.

2. Nauka.

- Ocena poziomu jakości naszych badań powinna się odbywać poprzez odniesienie naszej aktywności w tym zakresie do takich wskaźników, które jak najlepiej, w zobiektywizowany sposób, powinny oddawać poziom naukowy.
- Wyniki badań naukowych winny stanowić podstawę oferty programowej Uczelni i być wprowadzane do treści programów nauczania.
- Naukowe fundusze uniwersyteckie winny wspierać rozwój młodej kadry naukowej oraz kierunki kluczowe dla zadań Uczelni, niedostatecznie finansowane z innych źródeł.
- Uniwersytet powinien wspomagać rozwój badań stosowanych, zamawianych i finansowanych z zewnątrz. Jednostki uniwersyteckie winny również aktywnie pozyskiwać z zewnątrz fundusze na badania naukowe.

- W obrębie Uczelni winny rozwijać się finansowane z zewnątrz struktury badawcze. Ich działalność powinna być ściśle związana z zadaniami i potrzebami Uniwersytetu.
- Efektywne badania naukowe wymagają elastycznych rozwiązań organizacyjnych. Zespoły naukowe winny swobodnie kształtować struktury organizacyjne, optymalne z punktu widzenia specyfiki badań i misji Uniwersytetu.
- Rozwój badań na Uniwersytecie wymaga stałych kontaktów międzynarodowych oraz wszechstronnego dostępu do informacji naukowej.

3. Uniwersytet w swoim otoczeniu.

- Działanie Uniwersytetu nie może ignorować potrzeb otoczenia zewnętrznego. Uczelnia powinna tworzyć powiązania z instytucjami samorządowymi, organizacjami społecznymi i gospodarczymi i reagować na płynące stamtąd impulsy. Utrwalanie związków Uniwersytetu z tym otoczeniem będzie sprzyjać rozwojowi kraju i Uczelni. Uniwersytet winien zarazem uwzględniać potrzeby swoich partnerów: stowarzyszeń zawodowych, służb publicznych i administracji, instytucji rynku pracy oraz absolwentów.
- Nauka i nauczanie w Uniwersytecie Warszawskim są w znacznym stopniu uzależnione od finansowania zewnętrznego. Gwarancją tego finansowania są efektywne związki Uczelni z krajowymi i zagranicznymi, w tym unijnymi, instytucjami publicznymi. Dlatego konieczny jest sprawny przepływ informacji – na zewnątrz: o możliwościach i ofercie naukowej Uniwersytetu; do wewnątrz – o zapotrzebowaniu tych instytucji na opracowania i badania naukowe.
- Uniwersytet Warszawski jako ośrodek naukowy, edukacyjny i kulturalny winien służyć też swemu bezpośredniemu otoczeniu – społeczności miasta stołecznego Warszawy i całego regionu, przez upowszechnienie i popularyzację nauki i wiedzy oraz udostępnianie swoich zasobów informacyjnych i bibliotecznych. Uczelnia oczekuje od miasta Warszawy i województwa mazowieckiego wsparcia finansowego i organizacyjnego w realizacji planów rozwoju Uniwersytetu.

PRIORYTETY I CELE SZCZEGÓŁOWE

Przyjęte przez Senat założenia Strategii Uniwersytetu Warszawskiego (Monitor UW z 2008 r. Nr 10, poz. 246) zostały uszczegółowione w uchwale nr 248 Senatu Uniwersytetu Warszawskiego z dnia 25 czerwca 2014 r. w sprawie strategii średnioterminowej Uniwersytetu Warszawskiego na lata 2014-2018 (Monitor UW z 2014 r. poz. 131). W przywołanej uchwale zostały wyznaczone następujące cele do realizacji dla Uniwersytetu:

1. Osiągnięcie wysokiej sprawności organizacyjnej, lepsze wykorzystanie potencjału ludzkiego i pogłębienie więzi z Uczelnią.

- Usprawnienie zarządzania Uczelnią.
- Poprawa komunikacji i dostępności informacji (wzmocnienie wiedzy i świadomości regulacji, procesów i zasad podległości na Uniwersytecie Warszawskim) oraz synteza informacji wewnętrznej o Uniwersytecie.
- Wspieranie dziekanów w realizacji ich uprawnień i odpowiedzialności.
- Efektywny system wsparcia prawnego.
- Opracowanie systemu motywacyjnego i podnoszenia kompetencji dla pracowników administracyjnych.

- Opracowanie systemu motywacyjnego i kryteriów oceny pracowników naukowo-dydaktycznych.
- Aktywizacja społeczności Uniwersytetu – włączenie do prac nad rozwojem.
- Wspólne działania wydziałów wspierane centralnie, ograniczenie wewnętrznej konkurencji.

2. Poprawa jakości kształcenia i poszerzenie oferty kształcenia na Uniwersytecie.

- Wzmocnienie jakości kształcenia.
- Inicjowanie współpracy między wydziałami, poszerzanie i uelastycznianie oferty kształcenia.
- Strategiczne kształtowanie oferty edukacyjnej Uniwersytetu.
- Studia po angielsku.
- Life long learning: szeroka i nowoczesna oferta kształcenia ustawicznego, szkoleń oraz kursów komercyjnych.
- Stworzenie ram organizacyjnych dla przeprowadzania walidacji efektów uczenia się.
- Tworzenie korzystnych relacji z otoczeniem zewnętrznym, Wzmocnienie pozycji i wizerunku Uniwersytetu Warszawskiego.
- Wzmocnienie działań w zakresie transferu technologii i wiedzy.
- Współpraca z podmiotami zewnętrznymi przy tworzeniu i analizie programów studiów.
- Stworzenie programu działania dla absolwentów (budowa więzi z absolwentami, także zagranicznymi), w tym w szczególności zaangażowanie absolwentów w jubileusz dwustulecia Uniwersytetu.
- Stworzenie atrakcyjnej oferty współpracy dla miasta.
- Stworzenie struktury wolontariatu studenckiego i pracowniczego.
- Popularyzacja standardów akademickich.
- Stworzenie spójnej strategii komunikacji i promocji Uniwersytetu Warszawskiego w kraju i za granicą, w tym księgi identyfikacji wizualnej, obowiązującej wszystkie jednostki organizacyjne Uniwersytetu.
- Stworzenie przy okazji 200-lecia Uniwersytetu Warszawskiego skutecznego narzędzia promocji interesów Uniwersytetu.
- Wzmocnienie pozycji Uniwersytetu w rankingach.

3. Zapewnienie materialnych warunków rozwoju.

- Realizacja planu inwestycji i dalsza poprawa warunków kształcenia i prowadzenia badań na Uniwersytecie.
- Poszukiwanie synergii i lepsze wykorzystanie zasobów.
- Wzmocnienie kontroli kosztów i świadomości finansowej w jednostkach organizacyjnych i w biurach centralnych.
- Wzmocnienie zdolności pozyskiwania przychodów własnych.
- Stałe wsparcie dla pozyskiwania, zarządzania i rozliczania grantów badawczych na Uniwersytecie.

USTRÓJ I ORGANY UNIWERSYTETU WARSZAWSKIEGO

Uniwersytet Warszawski jest uczelnią publiczną, której ramy funkcjonowania wyznacza ustawa – Prawo o szkolnictwie wyższym, (tekst jednolity: Dz. U. 2012 r. poz. 572 z późn. zm.), zwana dalej „Ustawą” oraz Statut Uniwersytetu Warszawskiego (tekst jednolity: Monitor UW z 2012 r. Nr 3A, poz. 76 z późn. zm.), zwany dalej Statutem.

Organy Uniwersytetu działają jako organy kolegialne, organy jednoosobowe lub organy wyborcze. Organami kolegialnymi Uniwersytetu są: Senat, rada wydziału oraz rada innej podstawowej jednostki organizacyjnej Uniwersytetu. Organami jednoosobowymi Uniwersytetu są: Rektor, dziekan wydziału oraz kierownik innej podstawowej jednostki organizacyjnej Uniwersytetu. Organami wyborczymi Uniwersytetu są: Kolegium Elektorów, kolegium elektorów wydziału oraz kolegium elektorów innej podstawowej jednostki organizacyjnej Uniwersytetu.

Organy Uniwersytetu są organami kadencyjnymi. Ta sama osoba nie może zajmować stanowiska tego samego jednoosobowego organu Uniwersytetu lub jego zastępcy dłużej niż przez dwie kolejne pełne kadencje oraz nie może być członkiem Senatu dłużej niż dwie następujące po sobie kadencje. Organy kolegialne i organy wyborcze podejmują uchwały w głosowaniu.

W skład Senatu wchodzi:

- 1) Rektor, jako przewodniczący;
- 2) prorektorzy;
- 3) dziekani;
- 4) przedstawiciele:
 - a) samodzielnych nauczycieli akademickich,
 - b) innych nauczycieli akademickich,
 - c) doktorantów i studentów,
 - d) pracowników niebędących nauczycielami akademickimi.

Senat:

- 1) uchwała Statut i dokonuje jego zmian;
- 2) uchwała misję oraz strategię rozwoju Uniwersytetu opracowaną przez Rektora oraz zatwierdza strategię rozwoju wydziału;
- 3) ustala zasady działania Uniwersytetu oraz uchwała wytyczne dla rad wydziałów w zakresie wykonywania podstawowych zadań Uniwersytetu, w szczególności w zakresie planów studiów i programów kształcenia, planów i programów studiów doktoranckich oraz planów i programów studiów podyplomowych;
- 4) uchwała plan rzeczowo-finansowy;
- 5) uchwała plan inwestycyjny;
- 6) podejmuje uchwałę w sprawie utworzenia funduszu rozwoju Uniwersytetu, o którym mowa w art. 101 ust. 1a Ustawy, oraz określa zasady jego wykorzystywania;
- 7) zatwierdza sprawozdanie finansowe, zgodnie z przepisami o rachunkowości;
- 8) ocenia działalność Uniwersytetu, zatwierdza roczne sprawozdanie Rektora oraz dokonuje oceny działalności Rektora;
- 9) tworzy studia podyplomowe i określa ich efekty kształcenia z tym, że kompetencją w tych sprawach, w zakresie określonym uchwałą, może przekazać Rektorowi;
- 10) uchwała regulamin studiów, regulamin studiów doktoranckich i regulamin studiów podyplomowych;

- 11) uchwała zasady przyjęć na studia i studia doktoranckie;
- 12) określa, na wniosek Rektora, liczbę studentów stacjonarnych na poszczególnych kierunkach studiów;
- 13) określa kierunki studiów prowadzonych na Uniwersytecie, uchwała dla nich efekty kształcenia oraz podejmuje uchwały w sprawie prowadzenia kierunku studiów przez określoną jednostkę lub jednostki organizacyjne Uniwersytetu;
- 14) nadaje tytuł doktora honoris causa oraz przyznaje „Medal za Zasługi dla Uniwersytetu Warszawskiego”;
- 15) wyraża opinię społeczności akademickiej oraz wyraża opinię w sprawach przedłożonych przez Rektora, radę wydziału albo grupę co najmniej 1/5 ogólnej liczby członków Senatu;
- 16) wyraża zgodę na:
 - a) rozporządzenie mieniem o wartości przekraczającej równowartość 1.000.000 euro z zachowaniem zasad określonych w art. 90 ust. 4 Ustawy,
 - b) nabycie mienia o wartości przekraczającej równowartość 5.000.000 euro,
 - c) obciążanie mienia o wartości przekraczającej równowartość 10.000.000 euro;
- 17) wyraża zgodę na przystąpienie do spółki, spółdzielni lub innej organizacji gospodarczej oraz na utworzenie spółki, w tym spółki celowej, o której mowa w art. 86a Ustawy, lub fundacji;
- 18) rozpatruje, co najmniej raz w roku, warunki studiowania oraz warunki bytowe, stanu zdrowia i upowszechniania kultury fizycznej wśród studentów i doktorantów;
- 19) rozpatruje, co najmniej dwa razy w kadencji, warunki pracy, stanu zdrowia i działań w zakresie profilaktyki zdrowotnej wśród poszczególnych grup pracowników Uniwersytetu;
- 20) podejmuje inne czynności przewidziane w przepisach prawa oraz w postanowieniach Statutu.

Senat i komisje Senatu mają prawo do uzyskiwania informacji od organów Uniwersytetu, organów samorządu studentów i doktorantów, oraz organizacji działających na terenie Uniwersytetu, a także do zwracania się o wyjaśnienia do wszystkich członków społeczności akademickiej. Posiedzenia Senatu zwołuje Rektor z własnej inicjatywy lub na wniosek co najmniej 1/5 ogólnej liczby członków Senatu. Tryb zwoływania posiedzeń oraz tryb pracy Senatu określa Regulamin Senatu, stanowiący załącznik nr 3 do Statutu. Senat podejmuje uchwały na wniosek Rektora, komisji Senatu lub grupy co najmniej pięciu członków Senatu. Senat tworzy komisje stałe na okres swojej kadencji. W celu wykonania określonego zadania Senat może stworzyć inne komisje.

Rektor kieruje działalnością Uniwersytetu, reprezentuje Uniwersytet na zewnątrz oraz jest przełożonym pracowników, doktorantów i studentów. Rektor jest również kierownikiem jednostki sektora finansów publicznych w rozumieniu ustawy o finansach publicznych. Rektor jest powoływany w drodze wyborów.

Rektor podejmuje decyzje we wszystkich sprawach dotyczących Uniwersytetu, z wyjątkiem spraw zastrzeżonych przez Ustawę lub Statut do kompetencji innych organów Uniwersytetu lub kanclerza, a w szczególności:

- 1) podejmuje decyzje dotyczące mienia i gospodarki Uniwersytetu;
- 2) zawiera umowy o współpracy z podmiotami zagranicznymi, z tym że o zawartej umowie powiadamia niezwłocznie Senat;
- 3) tworzy, przekształca i likwiduje jednostki organizacyjne Uniwersytetu;

- 4) sprawuje nadzór nad działalnością dydaktyczną i badawczą Uniwersytetu;
- 5) sprawuje nadzór nad wdrażaniem i doskonaleniem uczelnianego systemu zapewniania jakości kształcenia;
- 6) tworzy studia podyplomowe i określa ich efekty kształcenia;
- 7) sprawuje nadzór nad administracją i gospodarką Uniwersytetu;
- 8) dba o przestrzeganie prawa oraz zapewnienie bezpieczeństwa na terenie Uniwersytetu;
- 9) określa zakres obowiązków prorektorów oraz kanclerza w zakresie nieuregulowanym w Ustawie i Statucie;
- 10) tworzy komisje i zespoły rektorskie, w tym Komisję do spraw Tytułów Honorowych oraz inne ciała o charakterze doradczym lub w celu wykonania określonego zadania z tym, że w skład Komisji do spraw Tytułów Honorowych mogą być powołane wyłącznie osoby posiadające tytuł naukowy;
- 11) wykonuje inne czynności przewidziane w Ustawie i Statucie.

Na okres sprawowania funkcji przez Rektora, wybiera się także prorektorów. Zakres obowiązków prorektorów określa Rektor, z tym że do wykonywania czynności z zakresu indywidualnych spraw doktoranckich i studenckich właściwy jest prorektor do spraw studenckich.

W skład rady wydziału wchodzi:

- 1) dziekan, jako przewodniczący;
- 2) prodziekani;
- 3) samodzielni nauczyciele akademicy;
- 4) przedstawiciele innych nauczycieli akademickich;
- 5) przedstawiciele doktorantów i studentów;
- 6) przedstawiciele pracowników niebędących nauczycielami akademickimi.

Do kompetencji rady wydziału należy:

- 1) uchwalanie regulaminu wydziału i dokonywanie jego zmian;
- 2) ustalanie ogólnych kierunków działalności wydziału;
- 3) uchwalanie strategii rozwoju wydziału opracowanej przez dziekana;
- 4) tworzenie, przekształcanie i likwidowanie, na wniosek dziekana, jednostek organizacyjnych wydziału;
- 5) uchwalanie, po zasięgnięciu opinii właściwego organu samorządu studenckiego, zgodnie z wytycznymi ustalonymi przez Senat, planów studiów i programów kształcenia;
- 6) uchwalanie, po zasięgnięciu opinii właściwego organu samorządu doktorantów, zgodnie z wytycznymi ustalonymi przez Senat, planów i programów studiów doktoranckich;
- 7) uchwalanie, zgodnie z wytycznymi ustalonymi przez Senat, planów i programów studiów podyplomowych oraz kursów dokształcających;
- 8) uchwalanie planu finansowego wydziału;
- 9) ocena działalności wydziału, zatwierdzanie rocznego sprawozdania dziekana, rocznego sprawozdania z wykonania planu finansowego oraz ocena działalności dziekana;
- 10) wyrażanie opinii społeczności wydziału w sprawach przedłożonych przez Rektora, dziekana, kierowników lub rady naukowe jednostek wewnętrznych albo przez grupę co najmniej 1/5 ogólnej liczby członków rady;
- 11) podejmowanie uchwał w innych sprawach, wynikających z ustaw, Statutu lub regulaminu wydziału.

Rada wydziału podejmuje uchwały na wniosek Rektora, dziekana, komisji rady lub grupy co najmniej pięciu członków rady wydziału.

Kompetencje Dziekana. Dziekan:

- 1) kieruje działalnością wydziału;
- 2) opracowuje strategię rozwoju wydziału zgodną ze strategią rozwoju Uniwersytetu;
- 3) zwołuje posiedzenia rady i przewodniczy tym posiedzeniom;
- 4) podejmuje decyzje i wydaje zarządzenia niezbędne do prawidłowego funkcjonowania wydziału;
- 5) reprezentuje wydział na zewnątrz;
- 6) powołuje kierowników jednostek organizacyjnych wydziału;
- 7) jest przełożonym pracowników, doktorantów i studentów wydziału;
- 8) kieruje gospodarką wydziału w ramach zasobów i środków finansowych znajdujących się w dyspozycji wydziału;
- 9) realizuje politykę personalną wydziału i przedstawia Rektorowi, po zasięgnięciu opinii rady wydziału, wnioski o zatrudnienie na stanowiska nauczycieli akademickich wydziału, a także ogłasza, po zasięgnięciu opinii rady wydziału, konkursy na stanowiska nauczycieli akademickich;
- 10) zapewnia prawidłową organizację toku studiów i czuwa nad prawidłowym przebiegiem procesu kształcenia;
- 11) podejmuje decyzje w sprawach studenckich, wynikające z regulaminu studiów;
- 12) określa zakres obowiązków prodziekanów, z tym że do wykonywania czynności z zakresu spraw studenckich i doktoranckich właściwy jest prodziekan do spraw studenckich, z uwzględnieniem uprawnień kierownika studiów doktoranckich;
- 13) podejmuje inne czynności przewidziane w Statucie i regulaminie wydziału.

Dziekan jest powoływany w drodze wyborów. Na okres sprawowania funkcji przez dziekana, wybiera się także prodziekanów, w tym prodziekana do spraw studenckich.

SZCZEGÓŁOWY MODEL ZARZĄDZANIA UNIwersYTETEM WARSZAWSKIM

Obowiązujący na Uniwersytecie model zarządzania Uniwersytetem Warszawskim, zwany dalej „Modelem” zapewnia realizację celów określonych w Strategii w sposób zgodny z prawem, efektywny, oszczędny i terminowy. W ramach Modelu prowadzona jest ocena gromadzenia i wykorzystania środków, gospodarowania mieniem oraz ochrony zasobów materialnych, finansowych i informatycznych. Funkcjonowanie Modelu uzależnione jest od warunków prawnych, organizacyjnych, kadrowych i finansowych, w jakich działa Uniwersytet. Przyjęty Model ma na celu sprawne i efektywne funkcjonowanie zdecentralizowanej największej Polskiej Uczelni. Decentralizacja zarządzania Uniwersytetem polega na przyznaniu wydziałom samodzielności w zakresie gospodarki finansowej i prowadzonej działalności badawczej oraz dydaktycznej. Ponadto Rektor, jako kierownik jednostki sektora finansów publicznych, zgodnie z regułami prawa finansowego ustanowił model delegowania obowiązków i odpowiedzialności, udzielając pracownikom stosownych pełnomocnictw do działania w imieniu Uniwersytetu, w ściśle określonych obszarach i do wysokości określonych kwot. Decentralizacja organizacyjna Uniwersytetu w wymienionych obszarach stanowi podstawę Modelu.

Model składa się z systemu upoważnień i powierzania obowiązków i odpowiedzialności, procedur wewnętrznych, instrukcji, wytycznych, dokumentów określających zakres obowiązków, uprawnień i odpowiedzialności pracowników oraz innych dokumentów wewnętrznych. Przestrzeganie przez pracowników Uniwersytetu zasad określonych w Modelu zapewnia, że Uniwersytet działa zachowując kryteria: legalności, rzetelności, celowości i gospodarności.

ŚRODOWISKO WEWNĘTRZNE, PRZESTRZEGANIE WARTOŚCI ETYCZNYCH, KOMPETENCJE ZAWODOWE, STRUKTURA ORGANIZACYJNA, DELEGOWANIE UPRAWNIEŃ

Autonomia Uniwersytetu i samodzielność jego jednostek organizacyjnych wymaga od wszystkich członków społeczności akademickiej wysokiego poziomu etycznego, by zapewnić osiągnięcie przez Uniwersytet wyznaczonych celów, w tym celów zapisanych w Strategii i Misji. Wszyscy pracownicy Uniwersytetu, w tym jego kierownictwo, są zobowiązani do posiadania takiego stopienia wiedzy i umiejętności oraz doświadczenia, który pozwoli im skutecznie i efektywnie wypełniać powierzone zadania i obowiązki. Regulamin Pracy Pracowników Uniwersytetu Warszawskiego, ustala organizację i porządek w miejscu pracy oraz związane z tym prawa i obowiązki pracodawcy i pracowników.

Struktura organizacyjna Uniwersytetu jest dostosowana do realizowanych obecnie celów. Struktura jest okresowo analizowana i adaptowana do zmieniających się warunków działania, celów i zadań.

Zakres zadań, uprawnień i odpowiedzialności poszczególnych jednostek organizacyjnych Uniwersytetu jest określony w formie Regulaminu Organizacyjnego Administracji Uniwersytetu Warszawskiego i regulaminach jednostek organizacyjnych Uniwersytetu.

Kanclerz, dziekani, kierownicy jednostek organizacyjnych Uniwersytetu oraz osoby przez nich upoważnione są zobowiązani do bieżącej aktualizacji regulaminów organizacyjnych, zakresów zadań, uprawnień i odpowiedzialności poszczególnych pracowników.

Rektor kieruje pracą Uniwersytetu, podejmuje decyzje w ramach kompetencji określonych przepisami prawa, w tym również decyzje dotyczące mienia i gospodarki Uniwersytetu.

Kanclerz kieruje administracją i gospodarką Uniwersytetu w zakresie określonym przez Ustawę i Statut oraz Rektora. Kanclerz za swoją działalność odpowiada przed Rektorem.

Na Uniwersytecie obowiązują wprowadzone zarządzeniem Rektora zasady gospodarki finansowej.

Prawo do wydawania ogólnouniwersyteckich wewnętrznych aktów prawnych mają: Senat, Rektor oraz kanclerz w zakresie swojej działalności. Instrukcje związane z prowadzeniem rachunkowości na Uniwersytecie w formie komunikatu wydaje kwestor. Rejestr komunikatów kwestora prowadzi sekretariat Kwestury. Ogólnouniwersyteckie wewnętrzne akty prawne podlegają publikacji w Monitorze Uniwersytetu Warszawskiego na stronie internetowej Uniwersytetu.

Prawo do wydawania zarządzeń niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania wydziału ma dziekan. Rejestr zarządzeń prowadzi dziekanat wydziału. Zarządzenia dziekana podlegają publikacji w sposób określony w regulaminie wydziału.

Rektor, kwestor i dziekan mogą powoływać swoich pełnomocników, na czas nieokreślony lub na okres niezbędny do wykonania zleconych zadań, z tym że:

- pełnomocnictwo jest udzielane na piśmie, ze wskazaniem zadań do wykonania przez pełnomocnika, jego uprawnień oraz odpowiedzialności;
- rejestr pełnomocnictw udzielanych przez Rektora prowadzi Zespół Radców Prawnych;
- rejestr pełnomocnictw udzielonych przez kwestora prowadzi sekretariat Kwestury;
- rejestr pełnomocnictw udzielonych przez dziekana wydziału prowadzi dziekanat wydziału, przy czym ich kopię należy złożyć w Biurze Rektoratu.

Rektor może powierzyć pracownikom Uniwersytetu określone obowiązki w zakresie gospodarki finansowej, przy czym:

- powierzenie obowiązków przez te osoby powinno być potwierdzone dokumentem w formie odrębnego imiennego upoważnienia albo wskazania w regulaminie organizacyjnym;
- rejestr powierzeń obowiązków udzielanych przez Rektora prowadzi Zespół Radców Prawnych.

Zgodnie z ustawą o finansach publicznych, Rektor powierzył kwestorowi obowiązki i odpowiedzialność w zakresie:

- prowadzenia rachunkowości jednostki;
- wykonywania dyspozycji środkami pieniężnymi;
- dokonywania wstępnej kontroli zgodności operacji gospodarczych i finansowych z planem rzeczowo-finansowym;
- dokonywania wstępnej kontroli kompletności i rzetelności dokumentów dotyczących operacji gospodarczych i finansowych.

Rachunkowość Uniwersytetu jest prowadzona zgodnie z ustawą o rachunkowości oraz przyjętymi Zasadami rachunkowości i obowiązującymi przepisami prawa.

WYKORZYSTANIE SYSTEMÓW INFORMATYCZNYCH W ZARZĄDZANIU UNIWERSYTETEM WARSZAWSKIM

Przyjęty model zarządzania Uniwersytetem Warszawskim jest wspierany przez funkcjonujące na Uniwersytecie systemy informatyczne. Obsługę realizacji procesu dydaktycznego wspiera system USOS (Uniwersytecki System Obsługi Studiów). Pozostałe podstawowe obszary zarządzane są ze wsparciem systemu klasy ERP (SAP): księgowość (FI), majątek trwały (FI-AA), sprzedaż i dystrybucja (SD), gospodarka materiałowa (MM), controlling i projekty (COPS), obszar płac (PY, Pracownicza kasa zapomogowo pożyczkowej – PKZP) oraz kadry (PA, czas pracy – TM, zarządzanie strukturą organizacyjną – OM, zakładowy fundusz świadczeń socjalnych – ZFŚS, wymiana informacji z systemami POLon/USOS).

W zakresie finansów i księgowości (FI, FI-AA, SD, MM, COPS) wśród głównych sfer, w których system SAP może wspierać zarządzanie Uczelnią można wyróżnić:

- prowadzenie zakupów w oparciu o proces zaopatrzeniowy, umożliwiający wzmocnienie kontroli nad wydatkami, realizowanymi przez pracowników;
- możliwość zarządzania budżetem, kontroli wydatków oraz przejrzystość wydatkowania dzięki sporządzaniu budżetów dla projektów prowadzonych na Uczelni (m.in. uwzględniając jako projekt prowadzenie dydaktyki) oraz możliwość kontroli realizacji budżetów (m.in. poprzez nałożenie tzw. obliiga, ograniczenia możliwości generowania wydatków tylko do wielkości założonych w budżetach);
- zarządzanie kosztami budynków, indywidualnie dla każdej nieruchomości;
- możliwość monitorowania rozliczeń z kontrahentami;
- możliwość zarządzania płynnością finansową realizowanych projektów (m.in. na podstawie raportowej kontroli realizacji budżetu projektu).

W zakresie kadr i płac wśród głównych sfer, w których system SAP może wspierać zarządzanie Uczelnią można wyróżnić:

- szeroko rozumiane monitorowanie czasu pracy (co jest szczególnie istotne ze względu na wielkość zatrudnienia na Uniwersytecie);
- możliwość porządkowania struktury organizacyjnej oraz procesów m.in. dzięki śledzeniu zmian struktury organizacyjnej;
- możliwość wypłaty wynagrodzeń projektowych z wydzielonych rachunków, sprawnego raportowania wymiaru i okresu oddelegowania do projektu/ów dzięki przypisywaniu pracowników do projektów, w których biorą udział, a co z tym się wiąże źródeł finansowania składników wynagrodzeń pracowników.

W zakresie obsługi systemu dydaktycznego wśród głównych sfer, w których system USOS może wspierać zarządzanie Uczelnią można wyróżnić:

- rozliczanie pensum dydaktycznego (współpraca z systemem SAP);
- szacowanie kosztu kształcenia (współpraca z systemem SAP);
- monitoring i gromadzenie danych ewaluacyjnych dla kierunków studiów, w tym ich liczby, struktury oraz liczby studentów.

System SAP w zakresie systemu zarządzania Uczelnią daje możliwość:

- bieżącego monitorowania wewnętrznych rozliczeń za usługi realizowane w ramach Uczelni (np. koszty eksploatacyjne budynków, usługi transportowe, usługi Zakładu Graficznego, Domy Studenckie);
- analizy danych w przekrojach kilkuletnich (począwszy od drugiego roku funkcjonowania SAP);
- generowania szeregu analiz przekrojowych;
- prowadzenia analizy według własnych potrzeb zarówno przez jednostki, jak i poszczególnych pracowników (nie tylko za pośrednictwem służb finansowych, co skróci ścieżkę dostępu do informacji);
- automatyzacji pozyskiwania oczekiwanych danych niezbędnych do generowania informacji zarządczej;
- ujednoczenia rodzaju wprowadzanych danych poprzez zdefiniowanie sposobów prowadzenia analityki, uniezależniających wynik od osoby sporządzającej;
- uzyskania dużej pewności niezawodności użytkowania i wprowadzania automatycznych aktualizacji systemu oraz stabilności systemu niezależnego od jednej osoby.

Ponadto w ramach systemu zarządzania Uczelnią zakładane jest konfigurowanie poszczególnych modułów systemu z uwzględnieniem dotychczasowych i przyszłych potrzeb wynikających z możliwości generowania informacji zarządczej.

Załącznik nr 8
do protokołu nr 28 posiedzenia Senatu UW
z dnia 24 czerwca 2015 r.

UCHWAŁA NR 393
SENATU UNIwersYTETU WARSZAWSKIEGO
z dnia 24 czerwca 2015 r.
w sprawie wyrażenia opinii dotyczących zatrudnienia
na stanowiska profesorów

Na podstawie § 89 i § 91 ust. 1 Statutu Uniwersytetu Warszawskiego (tekst jednolity: Monitor UW z 2012 r. Nr 3A, poz. 76 z późn. zm.), Senat Uniwersytetu Warszawskiego postanawia, co następuje:

§ 1

1. Wyraża się pozytywną opinię w sprawie zatrudnienia na podstawie umowy o pracę na stanowisko profesora nadzwyczajnego na Uniwersytecie Warszawskim na czas określony:

- 1) dr. hab. Krzysztofa Barańskiego z Wydziału Matematyki, Informatyki i Mechaniki;
- 2) dr. hab. Marka Bodnara z Wydziału Matematyki, Informatyki i Mechaniki;
- 3) dr. hab. Jacka Kochanowskiego z Wydziału Stosowanych Nauk Społecznych i Resocjalizacji;
- 4) dr. hab. Krzysztofa Markowicza z Wydziału Fizyki;
- 5) dr. hab. Renaty Matlakowskiej z Wydziału Biologii;
- 6) dr. hab. Piotra Mormuła z Wydziału Matematyki, Informatyki i Mechaniki;
- 7) dr. hab. Jacka Pomykały z Wydziału Matematyki, Informatyki i Mechaniki;
- 8) dr. hab. Marty Szulkin z Centrum Nowym Technologii UW;
- 9) dr. hab. Agnieszki Świerczewskiej-Gwiazdy z Wydziału Matematyki, Informatyki i Mechaniki;
- 10) dr. hab. Andrzeja Wiercińskiego z Wydziału Pedagogicznego.

2. Wyraża się pozytywną opinię w sprawie zatrudnienia na podstawie umowy o pracę na stanowisko profesora nadzwyczajnego na Uniwersytecie Warszawskim na czas nieokreślony:

- 1) dr. hab. Krzysztofa Klincewicza z Wydziału Zarządzania;
- 2) dr. hab. Katarzyny Paprzyckiej z Wydziału Filozofii i Socjologii;
- 3) dr. hab. Piotra Sankowskiego z Wydziału Matematyki, Informatyki i Mechaniki.

3. Wyraża się pozytywną opinię w sprawie zatrudnienia na podstawie mianowania na stanowisko profesora nadzwyczajnego na Uniwersytecie Warszawskim na czas nieokreślony:

- 1) prof. dr. hab. Roberta Konckiego z Wydziału Chemii;
- 2) prof. dr. hab. Andrzeja Majhofera z Wydziału Fizyki;
- 3) prof. dr. hab. Rafała Sicińskiego z Wydziału Chemii;
- 4) prof. dr. hab. Magdaleny Skompskiej z Wydziału Chemii.

4. Wyraża się pozytywną opinię w sprawie zatrudnienia na podstawie mianowania na stanowisko profesora zwyczajnego na Uniwersytecie Warszawskim na czas nieokreślony:

- 1) prof. dr. hab. Jana Derezińskiego z Wydziału Fizyki;
- 2) prof. dr. hab. Jana Garlickiego z Wydziału Dziennikarstwa i Nauk Politycznych;
- 3) prof. dr. hab. Zbigniewa Lasocika z Wydziału Stosowanych Nauk Społecznych i Resocjalizacji;
- 4) prof. dr. hab. Wojciecha Niemirowicza z Wydziału Matematyki, Informatyki i Mechaniki;
- 5) prof. dr. hab. Pawła Strzeleckiego z Wydziału Matematyki, Informatyki i Mechaniki.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Załącznik nr 9
do protokołu nr 28 posiedzenia Senatu UW
z dnia 24 czerwca 2015 r.

UCHWAŁA NR 394
SENATU UNIwersYTETU WARSZAWSKIEGO
z dnia 24 czerwca 2015 r.
w sprawie wyrażenia opinii dotyczącej zatrudnienia
na stanowisko profesora wizytującego

Na podstawie § 91 ust. 5 Statutu Uniwersytetu Warszawskiego (tekst jednolity: Monitor UW z 2012 r. Nr 3A poz. 76 z późn. zm.), Senat Uniwersytetu Warszawskiego postanawia, co następuje:

§ 1

Wyraża się pozytywną opinię w sprawie zatrudnienia dr. Krzysztofa Apta na Wydziale Matematyki, Informatyki i Mechaniki na podstawie umowy o pracę na stanowisko profesora wizytującego na czas określony.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

UCHWAŁA NR 395
SENATU UNIwersYTETU WARSZAWSKIEGO
z dnia 24 czerwca 2015 r.
w sprawie określenia efektów kształcenia dla kierunku studiów
zaawansowane metody instrumentalne i techniki pomiarowe

Na podstawie art. 11 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (tekst jednolity: Dz. U. 2012 r. poz. 572 z późn. zm.) oraz § 30 pkt 13 Statutu Uniwersytetu Warszawskiego (tekst jednolity: Monitor UW z 2012 r. Nr 3A, poz. 76 z późn. zm.) Senat Uniwersytetu Warszawskiego postanawia, co następuje:

§ 1

Na wniosek Wydziału Chemii przyjmuje się efekty kształcenia dla kierunku studiów *zaawansowane metody instrumentalne i techniki pomiarowe* (*Advanced Methods Of Instrumental Analysis And Measurement Techniques*) – studia inżynierskie, pierwszego stopnia, stacjonarne o profilu ogólnoakademickim, które stanowią załącznik do uchwały.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Załącznik
do uchwały nr 395 Senatu Uniwersytetu Warszawskiego z dnia 24 czerwca 2015 r.
w sprawie określenia efektów kształcenia dla kierunku studiów
zaawansowane metody instrumentalne i techniki pomiarowe

EFEKTY KSZTAŁCENIA

Tabela odniesień efektów kierunkowych do efektów obszarowych

nazwa kierunku studiów: <i>zaawansowane metody instrumentalne i techniki pomiarowe</i> poziom kształcenia: studia pierwszego stopnia profil kształcenia: ogólnoakademicki		
symbol kierunkowych efektów kształcenia	Efekty kształcenia dla kierunku studiów <i>zaawansowane metody instrumentalne i techniki pomiarowe</i> Po ukończeniu studiów pierwszego stopnia absolwent/ka:	odniesienie do obszarowych efektów kształcenia
Wiedza		
K_W01	Rozumie rolę i miejsce chemii w strukturze nauk ścisłych i przyrodniczych oraz jej wkład w rozwój naszej cywilizacji. Zna podstawowe pojęcia i prawa chemiczne, zna symbolikę, nomenklaturę i notację chemiczną, zna i rozumie zapis reakcji chemicznych.	X1A_W01
K_W02	Zna i rozumie: podstawy mechaniki klasycznej punktów materialnych i bryły sztywnej, podstawy mechaniki	X1A_W01 X1A_W03

	płynów, prawa elektrodynamiki klasycznej (obejmujące pola: elektryczne i magnetyczne, cząstki naładowane oraz fale elektromagnetyczne), oraz podstawy optyki geometrycznej i falowej.	
K_W03	Zna podstawowe pojęcia matematyczne i rozumie znaczenie matematyki jako fundamentu nauk ścisłych. Zna i rozumie: podstawy i metody algebry liniowej, podstawy i metody rachunku różniczkowego i całkowego, oraz podstawy i zastosowania rachunku prawdopodobieństwa i statystyki matematycznej.	X1A_W02 X1A_W03
K_W04	Zna techniki komputerowe przydatne w pracy chemika.	X1A_W02 X1A_W03 X1A_W04
K_W05	Zna podstawy chemii analitycznej w zakresie metod analizy jakościowej i ilościowej. Zna metody i techniki analizy instrumentalnej.	X1A_W01 X1A_W05
K_W06	Zna i rozumie podstawy chemii fizycznej wraz z odpowiednim aparatem matematycznym.	X1A_W01 X1A_W03
K_W07	Zna podstawy chemii nieorganicznej, obejmujące własności pierwiastków chemicznych i ich związków (z uwzględnieniem chemii związków kompleksowych).	X1A_W01
K_W08	Zna podstawy chemii organicznej i biochemii (nomenklatura, budowa związków organicznych, reakcje chemiczne, mechanizmy reakcji, metody otrzymywania, występowanie i zastosowanie).	X1A_W01
K_W09	Zna i rozumie podstawowe modele chemii kwantowej, w tym model (przybliżenie) Borna-Oppenheimera i model orbitalny Hartree-Focka, oraz ich zastosowanie do opisu atomów i molekuł. Zna programy komputerowe służące do obliczeń opartych na chemii kwantowej.	X1A_W01 X1A_W02 X1A_W03 X1A_W04
K_W10	Zna i rozumie podstawy teoretyczne różnych spektroskopii molekularnych. Zna zastosowania różnych spektroskopii molekularnych.	X1A_W01 X1A_W03 X1A_W05
K_W11	Zna i rozumie podstawy krystalografii w zakresie opisu symetrii i budowy sieci krystalicznych oraz w zakresie badań rentgenograficznych kryształów i rentgenograficznego wyznaczania struktury geometrycznej molekuł.	X1A_W01 X1A_W03 X1A_W04 X1A_W05
K_W12	Zna i rozumie podstawy technologii chemicznej (organicznej i nieorganicznej), biotechnologii oraz inżynierii chemicznej. Zna i rozumie zagadnienia związane z wpływem przemysłu chemicznego na środowisko naturalne, problemy związane z zagospodarowaniem odpadów.	X1A_W01 X1A_W03 X1A_W04 InzA_W02 InzA_W05 P1A_W01

K_W13	Zna podstawowe aspekty budowy i działania nowoczesnej aparatury pomiarowej wspomagającej badania naukowe w chemii.	X1A_W05 InzA_W01
K_W14	Zna podstawowe zasady bezpieczeństwa i higieny pracy w stopniu wystarczającym do pracy w laboratorium chemicznym.	X1A_W06
K_W15	Ma uporządkowaną wiedzę na temat zasad i norm etycznych związanych z działalnością inżynierską, naukową i dydaktyczną.	X1A_W07 InzA_W03
K_W16	Ma podstawową wiedzę w zakresie ochrony własności intelektualnej oraz prawa patentowego w dziedzinie chemii.	X1A_W08 InzA_W03
K_W17	Zna ogólne zasady tworzenia i rozwoju form indywidualnej przedsiębiorczości. Ma podstawową wiedzę dotyczącą zarządzania, w tym zarządzania jakością.	X1A_W09 InzA_W04
Umiejętności		
K_U01	Potrafi zastosować poznane prawa chemii w analizie wybranych problemów chemicznych.	X1A_U01
K_U02	Potrafi posługiwać się metodami algebry liniowej i metodami rachunku różniczkowego oraz całkowego do rozwiązywania wybranych problemów chemicznych i fizycznych.	X1A_U01
K_U03	Potrafi posługiwać się metodami numerycznymi i metodami statystyki matematycznej do weryfikacji danych doświadczalnych w eksperymentach chemicznych i fizycznych (wykorzystując poznane pakiety oprogramowania).	X1A_U01 X1A_U04 InzA_U01 InzA_U02
K_U04	Potrafi przeprowadzić analizę jakościową oraz ilościową substancji nieorganicznych, a także posłużyć się wybranymi technikami analizy instrumentalnej do przeprowadzenia analizy substancji nieorganicznych.	X1A_U01 X1A_U03 InzA_U01 InzA_U02
K_U05	Potrafi rozwiązywać problemy teoretyczne, a także planować i wykonywać proste badania doświadczalne z zakresu termodynamiki chemicznej, termochemii, kinetyki chemicznej i katalizy oraz elektrochemii, zjawisk na granicach faz i procesów transportu.	X1A_U01 X1A_U02 InzA_U01 InzA_U02
K_U06	Potrafi analizować zagadnienia z zakresu chemii nieorganicznej, w tym problemy struktury geometrycznej i elektronowej molekuł. Potrafi opisać i wyjaśnić podstawowe typy reakcji chemicznych oraz ich mechanizmy.	X1A_U01 X1A_U02

K_U07	Potrafi analizować problemy z zakresu chemii organicznej, w tym dociekać mechanizmów reakcji organicznych. Potrafi przeprowadzić syntezy wybranych związków organicznych. Potrafi rozdzielać mieszaniny wybranych związków organicznych oraz oczyszczać otrzymane składniki.	X1A_U01 X1A_U02 X1A_U03 InzA_U01 InzA_U02
K_U08	Potrafi stosować aparat pojęciowy i modele jakościowe chemii kwantowej do analizy i interpretacji własności atomów i molekuł oraz przebiegu prostych reakcji chemicznych.	X1A_U01 X1A_U02
K_U09	Potrafi wykorzystać metody spektroskopii molekularnej i rentgenografii do analizy struktury i własności molekuł w fazie gazowej, ciekłej i krystalicznej.	X1A_U01 X1A_U02 InzA_U07
K_U10	Potrafi przeprowadzić analizy i obliczenia oraz proste badania doświadczalne dotyczące wybranych procesów technologii chemicznej.	X1A_U01 X1A_U02 InzA_U01 InzA_U02 InzA_U06
K_U11	Potrafi przeanalizować potencjalny wpływ wybranych procesów technologicznych na środowisko naturalne.	X1A_U01 X1A_U02 P1A_U01 InzA_U03
K_U12	Posiada umiejętność planowania i wykonywania podstawowych badań, doświadczeń i obserwacji w dziedzinie chemii oraz krytycznej oceny własnych wyników i dyskusji błędów pomiarowych.	X1A_U03 InzA_U01 InzA_U02 InzA_U08
K_U13	Potrafi zastosować odpowiednie metody, techniki i narzędzia badawcze w ramach danej specjalności chemicznej konieczne dla wyjaśnienia postawionego problemu.	InzA_U07
K_U14	Potrafi przeprowadzać pomiary wybranych wielkości fizykochemicznych, wyznaczać ich wartości oraz ocenić wiarygodność uzyskanych wyników. Potrafi posługiwać się wybraną aparaturą pomiarową.	X1A_U02 X1A_U03 InzA_U07 P1A_U01
K_U15	Umie przeprowadzać analizę danych wykorzystując techniki informatyczne.	X1A_U04 InzA_U02
K_U16	Potrafi przedstawić wyniki badań własnych w postaci referatu/prezentacji zawierającej opis i uzasadnienie celu pracy, przyjętą metodologię, wyniki oraz ich znaczenie na tle innych podobnych badań.	X1A_U05
K_U17	Potrafi w sposób precyzyjny i spójny wypowiadać się w mowie i piśmie na tematy dotyczące problemów chemicznych.	X1A_U06

K_U18	Potrafi samodzielnie zdobywać wiedzę i rozwijać swoje profesjonalne umiejętności, korzystając z różnych źródeł (pisanych i elektronicznych), w tym także w języku obcym. Potrafi dokonać krytycznej analizy istniejących rozwiązań technicznych w szczególności aparatury analitycznej.	X1A_U07 InzA_U05
K_U19	Posiada umiejętność przygotowania prac pisemnych w języku polskim i angielskim na tematy dotyczące wybranych zagadnień chemicznych z wykorzystaniem podstawowych ujęć teoretycznych, a także korzystając z różnych źródeł.	X1A_U08
K_U20	Posiada umiejętność przygotowania wystąpień ustnych w języku polskim i angielskim na tematy dotyczące wybranych zagadnień chemicznych z wykorzystaniem podstawowych ujęć teoretycznych, a także korzystając z różnych źródeł.	X1A_U09
K_U21	Potrafi posługiwać się językiem angielskim w stopniu niezbędnym do korzystania z podstawowej literatury fachowej w zakresie chemii i nauk pokrewnych. Zna język angielski na poziomie średniozaawansowanym (B2).	X1A_U010
K_U22	Potrafi dokonać wstępnej analizy ekonomicznej podejmowanych działań inżynierskich.	InzA_U04
Kompetencje społeczne		
K_K01	Rozumie potrzebę i zna możliwości ciągłego doskonalenia się. Potrafi samodzielnie wyszukiwać informacje w literaturze, także w językach obcych.	X1A_K01
K_K02	Potrafi pracować w zespole i ma świadomość odpowiedzialności za wspólnie realizowane zadania, związane z pracą zespołową.	X1A_K02
K_K03	Posiada umiejętność organizacji pracy własnej i zespołowej w ramach realizacji wspólnych zadań i projektów i krytycznie ocenia jej stopień zaawansowania. Samodzielnie podejmuje i inicjuje proste działania badawcze.	X1A_K03
K_K04	Ma przekonanie o wadze zachowania się w sposób profesjonalny, przestrzega zasad etyki zawodowej.	X1A_K04
K_K05	Zna zakres posiadanej przez siebie wiedzy i posiadanych umiejętności, rozumie potrzebę podnoszenia kompetencji zawodowych i osobistych.	X1A_K05
K_K06	Potrafi formułować opinie dotyczące kwestii zawodowych oraz argumentować na ich rzecz zarówno w środowisku specjalistów jak i niespecjalistów.	X1A_K06

K_K07	Ma świadomość ważności i rozumie pozatechniczne aspekty i skutki działalności inżynierskiej, w tym jej wpływu na środowisko i związanej z tym odpowiedzialności za podejmowane decyzje.	InzA_K01
K_K08	Potrafi myśleć i działać w sposób przedsiębiorczy.	X1A_K07 InzA_K02

Załącznik nr 11
do protokołu nr 28 posiedzenia Senatu UW
z dnia 24 czerwca 2015 r.

UCHWAŁA NR 397
SENATU UNIwersYTETU WARSZAWSKIEGO
z dnia 24 czerwca 2015 r.
w sprawie określenia efektów kształcenia dla kierunku studiów
inżynieria obliczeniowa

Na podstawie art. 11 ust. 3 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (tekst jednolity: Dz. U. 2012 r. poz. 572 z późn. zm.) oraz § 30 pkt 13 Statutu Uniwersytetu Warszawskiego (tekst jednolity: Monitor UW z 2012 r. Nr 3A, poz. 76 z późn. zm.) Senat Uniwersytetu Warszawskiego postanawia, co następuje:

§ 1

Na wniosek Interdyscyplinarnego Centrum Modelowania Matematycznego i Komputerowego przyjmuje się efekty kształcenia dla kierunku studiów *inżynieria obliczeniowa (Computational Engineering)* – studia drugiego stopnia, stacjonarne o profilu praktycznym, które stanowią załącznik do uchwały.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Załącznik

do uchwały nr 397 Senatu Uniwersytetu Warszawskiego z dnia 24 czerwca 2015 r.
w sprawie określenia efektów kształcenia dla kierunku studiów
inżynieria obliczeniowa

EFEKTY KSZTAŁCENIA

Tabela odniesień efektów kierunkowych do efektów obszarowych

nazwa kierunku studiów: <i>inżynieria obliczeniowa</i> poziom kształcenia: studia drugiego stopnia profil kształcenia: praktyczny		
symbol kierunkowych efektów kształcenia	Efekty kształcenia dla kierunku studiów <i>inżynieria obliczeniowa</i> Po ukończeniu studiów drugiego stopnia absolwent/ka:	odniesienie do obszarowych efektów kształcenia
Wiedza		
K_W01	Ma wiedzę z działów matematyki niezbędnych do studiowania wybranej gałęzi informatyki.	T2P_W01, T2P_W02
K_W02	Zna zaawansowane metody projektowania i analizowania złożoności obliczeniowej algorytmów i programów sekwencyjnych, równoległych i rozproszonych.	T2P_W01, T2P_W02, T2P_W03
K_W03	Zna zasady działania oraz zastosowania najważniejszych algorytmów stosowanych w symulacjach komputerowych w wybranej dziedzinie (aproksymacja, FFT, szybkie algorytmy wykładnicze, heurystyki, metody Monte Carlo, algorytmy genetyczne).	T2P_W01, T2P_W02, T2P_W03
K_W04	Zna metody statystycznej analizy danych.	T2P_W01, T2P_W02, T2P_W03
K_W05	Zna biegle co najmniej jeden język programowania oraz biblioteki algorytmów i struktur danych; ma wiedzę na temat praktycznych uwarunkowań wydajnych implementacji algorytmów.	T2P_W02, T2P_W07
K_W06	Zna zagadnienia budowy, eksploatacji i projektowania lokalnych oraz rozległych sieci komputerowych oraz współczesnych systemów komputerowych.	T2P_W06
K_W07	Ma wiedzę o aktualnych kierunkach rozwoju i o najnowszych odkryciach w zakresie technologii sieciowych i architektur komputerów.	T2P_W05
K_W08	Ma pogłębioną wiedzę o zastosowaniach obliczeń numerycznych w wybranej dziedzinie nauki i techniki (obliczenia chemiczne, biologiczne, inżynierskie, modelowanie środowiska, zastosowania medyczne).	T2P_W04, T2P_W07

K_W09	Ma wiedzę w zakresie modelowania przebiegu zjawisk i procesów przyrodniczych oraz ma znajomość specjalistycznych narzędzi informatycznych.	P2P_W06
K_W10	Zna w sposób pogłębiony wybrane techniki pozyskiwania danych oraz modelowania struktur społecznych i procesów w nich zachodzących, a także identyfikowania rządzących nimi prawidłowości.	S2P_W06
K_W11	Ma podstawową wiedzę dotyczącą prawnych i społecznych aspektów informatyki, w tym odpowiedzialności zawodowej i etycznej, kodeksów etycznych, własności intelektualnej, prywatności i swobód obywatelskich, ryzyka i odpowiedzialności związanej z systemami informatycznymi, zna zasady netykiety, rozumie zagrożenia związane z przestępczością elektroniczną.	T2P_W10, T2P_W08
K_W12	Ma podstawową wiedzę dotyczącą zarządzania własnością intelektualną, potrafi korzystać z systemów informacji patentowej.	T2P_W10
K_W13	Zna ogólne zasady tworzenia i rozwoju form indywidualnej przedsiębiorczości, wykorzystującej wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne związane z kierunkiem informatyka.	T2P_W09, T2P_W10, T2P_W11
Umiejętności		
1) umiejętności ogólne (niezwiązane z obszarem kształcenia inżynierskiego)		
K_U01	Potrafi pozyskiwać informacje z literatury, baz danych oraz innych właściwie dobranych źródeł w języku polskim i angielskim; potrafi integrować uzyskane informacje, dokonywać ich interpretacji i krytycznej oceny, a także wyciągać wnioski oraz formułować i wyczerpująco uzasadniać opinie.	T2P_U01
K_U02	Potrafi porozumiewać się w języku polskim i angielskim w środowisku informatycznym.	T2P_U03
K_U03	Umie przygotować opracowania naukowe przy użyciu wspomagających ten proces narzędzi informatycznych.	T2P_U02
K_U04	Potrafi przygotować (także w języku angielskim) opracowanie naukowe z informatyki.	T2P_U03
K_U05	Potrafi w sposób popularny przedstawić najnowsze wyniki odkryć dotyczących sieci komputerowych, systemów obliczeniowych i symulacji komputerowych.	T2P_U02, T2P_U03, T2P_U04
K_U06	Potrafi opisywać algorytmy i struktury danych w sposób zrozumiały dla niealgorytmika.	T2P_U03, T2P_U04

K_U07	Potrafi określić kierunki dalszego uczenia się i zrealizować proces samokształcenia.	T2P_U05
K_U08	Umie posługiwać się językiem angielskim na poziomie średniozaawansowanym i stosować słownictwo specjalistyczne pozwalające na czytanie literatury fachowej (czyli poziom B2+).	T2P_U06
2) podstawowe umiejętności inżynierskie		
K_U09	Potrafi posługiwać się nowoczesnymi technikami informatyczno-komunikacyjnymi do komunikacji z innymi.	T2P_U07
K_U10	Potrafi planować i przeprowadzać symulacje komputerowe, analizować ich wyniki i wyciągać wnioski.	T2P_U07, T2P_U08, T2P_U11
K_U11	Potrafi wykonywać obliczenia numerycznej typowe dla jednej z wybranych dziedzin zastosowań przy wykorzystaniu standardowych aplikacji (obliczenia chemiczne, biologiczne, inżynierskie, modelowanie środowiska, zastosowania medyczne).	T2P_U09, T2P_U11
K_U12	Potrafi formułować i testować hipotezy w zakresie wybranej dziedzin zastosowań.	T2P_U10
K_U13	Potrafi ocenić przydatność i możliwość wykorzystania nowych rozwiązań sprzętowych i programistycznych do rozwiązywania problemów obliczeniowych w wybranej dziedzinie zastosowań.	T2P_U12
K_U14	Zna dobrze zasady bezpieczeństwa i higieny pracy w zawodzie informatyka.	T2P_U13
K_U15	Potrafi dokonać wstępnej analizy ekonomicznej dotyczącej rozwiązań sprzętowych i programistycznych.	T2P_U14
3) umiejętności bezpośrednio związane z rozwiązywaniem zadań inżynierskich		
K_U16	Analizuje złożoność algorytmów; rozróżnia pojęcie złożoności problemu od pojęcia złożoności obliczeniowej algorytmów dla tego problemu, potrafi określić zastosowania algorytmu do rozwiązywania problemów obliczeniowych.	T2P_U15
K_U17	Potrafi dokonać analizy problemu i określić algorytmy i metody obliczeniowe przydatne do jego rozwiązania.	T2P_U15, T2P_U17
K_U18	Projektuje i analizuje algorytmy rozproszone; potrafi uzasadnić ich poprawność i przeanalizować złożoność.	T2P_U15, T2P_U18
K_U19	Posługuje się bibliotekami algorytmów i struktur danych, w tym bibliotekami algorytmów numerycznych.	T2P_U16, T2P_U19

K_U20	Projektuje wydajne algorytmy i uzasadnia ich poprawność; rozumie wpływ architektury komputera na sposób wykonywania algorytmów i umie to wykorzystać do ich strojenia.	T2P_U16, T2P_U18, T2P_U19
K_U21	Umie zarządzać siecią oraz ją nadzorować, w tym zapewnić kontrolę dostępu i odpowiedni dla zastosowań poziom bezpieczeństwa, skonfigurować zapory ogniowe i wirtualne sieci prywatne, zapewnić jakość komunikacji i monitorować ruch w sieci.	T2P_U15, T2P_U18
K_U22	Umie zarządzać dużymi systemami komputerowymi i je nadzorować, w tym zapewnić kontrolę dostępu i odpowiedni dla zastosowań poziom bezpieczeństwa oraz monitorować wykorzystanie zasobów.	T2P_U15, T2P_U18
K_U23	Opisuje podstawowe ataki komputerowe i potrafi zastosować odpowiednią ochronę przed nimi.	T2P_U15, T2P_U18
Kompetencje społeczne		
K_K01	Ma świadomość ważności i rozumie pozatechniczne aspekty i skutki działalności informatyka, w tym jej wpływu na środowisko, i związanej z tym odpowiedzialności za podejmowane decyzje.	T2P_K02, T2P_K07
K_K02	Nawiązuje i utrzymuje współpracę z innymi; dąży do realizacji celów zespołu poprzez odpowiednie zaplanowanie i organizację pracy swojej i innych.	T2P_K03, T2P_K07
K_K03	Myśli twórczo w celu zidentyfikowania problemów, udoskonalenia istniejących bądź stworzenia nowych rozwiązań.	T2P_K06
K_K04	Samodzielnie i efektywnie pracuje z dużą ilością danych, dostrzega zależności i poprawnie wyciąga wnioski posługując się zasadami logiki.	T2P_K06
K_K05	Jest nastawiony na jak najlepsze wykonanie zadania; dba o szczegół; jest systematyczny.	T2P_K03
K_K06	Przekazuje innym swoje myśli w zrozumiałym sposób; właściwie posługuje się terminologią fachową; potrafi nawiązać kontakt w obrębie swojej dziedziny z osobą reprezentującą inną dziedzinę.	T2P_K03, T2P_K07
K_K07	Jest nastawiony na nieustanne zdobywanie nowej wiedzy, umiejętności i doświadczeń; ma chęć ciągłego doskonalenia się i podnoszenia kompetencji zawodowych.	T2P_K01
K_K08	Jest zdolny do w pełni samodzielnego realizowania uzgodnionych celów, w tym do podejmowania samodzielných i czasami trudnych decyzji.	T2P_K05

K_K09	Jest zdolny do systematycznej pracy i posiada umiejętność przewyższania stojących na drodze do realizacji założonego celu; dotrzymuje terminów.	T2P_K03, T2P_K04
K_K10	Zna i przestrzega zasady i normy obowiązujące w zawodzie informatyka, w tym normy etyczne; rozumie społeczną rolę zawodu informatyka.	T2P_K07

Załącznik nr 12
do protokołu nr 28 posiedzenia Senatu UW
z dnia 24 czerwca 2015 r.

UCHWAŁA NR 398
SENATU UNIWERSYTETU WARSZAWSKIEGO
z dnia 24 czerwca 2015 r.
w sprawie prowadzenia studiów na kierunku studiów
inżynieria obliczeniowa

Na podstawie art. 11 ust. 3 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (tekst jednolity: Dz. U. 2012 r. poz. 572 z późn. zm.) i § 30 pkt 13 Statutu Uniwersytetu Warszawskiego (tekst jednolity: Monitor UW z 2012 r. Nr 3A, poz. 76 z późn. zm.) Senat Uniwersytetu Warszawskiego postanawia, co następuje:

§ 1

Wyraża się zgodę na prowadzenie przez Interdyscyplinarne Centrum Modelowania Matematycznego i Komputerowego na kierunku studiów *inżynieria obliczeniowa (Computational Engineering)* – studia drugiego stopnia, stacjonarne o profilu praktycznym w ramach obszaru kształcenia nauk technicznych, dziedziny nauk technicznych oraz dyscypliny informatyka.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i ma zastosowanie od roku akademickiego 2015/2016.

UCHWAŁA NR 399
SENATU UNIwersYTETU WARSZAWSKIEGO
z dnia 24 czerwca 2015 r.
w sprawie określenia efektów kształcenia dla kierunku studiów
logistyka i administrowanie w mediach

Na podstawie art. 11 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (tekst jednolity: Dz. U. 2012 r. poz. 572 z późn. zm.) oraz § 30 pkt 13 Statutu Uniwersytetu Warszawskiego (tekst jednolity: Monitor UW z 2012 r. Nr 3A, poz. 76 z późn. zm.) Senat Uniwersytetu Warszawskiego postanawia, co następuje:

§ 1

Na wniosek Wydziału Dziennikarstwa i Nauk Politycznych przyjmuje się efekty kształcenia dla kierunku studiów *logistyka i administrowanie w mediach (Logistics and Administration in the Media)* – studia drugiego stopnia, stacjonarne o profilu praktycznym, które stanowią załącznik do uchwały.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Załącznik
do uchwały nr 399 Senatu Uniwersytetu Warszawskiego z dnia 24 czerwca 2015 r.
w sprawie określenia efektów kształcenia dla kierunku studiów
logistyka i administrowanie w mediach

EFEKTY KSZTAŁCENIA

Tabela odniesień efektów kierunkowych do efektów obszarowych

nazwa kierunku studiów: <i>logistyka i administrowanie w mediach</i> poziom kształcenia: drugiego stopnia profil kształcenia: praktyczny		
symbol kierunkowych efektów kształcenia	Efekty kształcenia dla kierunku studiów <i>logistyka i administrowanie w mediach</i> Po ukończeniu studiów drugiego stopnia absolwent/ka:	odniesienie do obszarowych efektów kształcenia
Wiedza		
K2_W01	posiada uporządkowaną, pogłębioną wiedzę, obejmującą wybrane obszary z zakresu dziedzin nauki i dyscyplin naukowych, zorientowanych na zastosowania praktyczne w wybranej sferze działalności kulturalnej, gospodarczej, medialnej.	H2P_W01 S2P_W01 X2P_W01 X2P_W06

K2_W02	Posiada rozszerzoną wiedzę o budowie i funkcjach systemów społecznych zorientowaną na tworzenie rozwiązań o charakterze systemowym, w zakresie mediów.	H2P_W04 S2P_W03 T2P_W03
K2_W03	Posiada wiedzę o projektowaniu i wykonywaniu zadań, normach, procedurach i dobrych praktykach stosowanych w instytucjach mediowych	H2P_W06 H2P_W07 S2P_W10 X2P_W07
K2_W04	Posiada wiedzę o zarządzaniu i stosowanych narzędziach. Posiada wiedzę na temat zarządzanie projektami internetowymi.	H2P-W05 InzP_W06 X2P_W02 T2P_W09
K2_W05	Posiada wiedzę z zakresu przedsiębiorczości i innowacyjności.	S2P_W08 S2P-W11 T2P_W06 T2P_W10 T2P_W11 X2P_W10
K2_W06	Posiada wiedzę na temat modeli komunikacji i komunikowania społecznego.	S2P_W04 InzP_W05 InzP_W06
K2_W07	Posiada wiedzę na temat technik i sposobów badania podstawowych podmiotów zmediatyzowanej relacji w ramach komunikacji społecznej - nadawcy i odbiorcy.	H2P_W07 H2P_W08 T2P_W01 T2P_W08 X2P_W03
K2_W08	Posiada wiedzę z zakresu podstawowych i innowacyjnych metod oraz narzędzi w badaniach społecznych w tym opinii publicznej i w nowych technologiach.	X2P_W04 InzP_W02 T2P_W07 T2P_W05
K2_W09	Posiada wiedzę o przekazach medialnych - ich specyfice, technologii, różnorodności, wydźwięku, efektywności.	InzP_W02 InzP_W03 X2P_W05
K2_W10	Posiada wiedzę na temat etyki i praw związanych z tworzeniem i przetwarzaniem różnorodnych utworów dziennikarskich w tym multimedialnych.	T2P_W10 T2P_W07 S2P_W10 S2P_W07 H2P_W10

Umiejętności		
K2_U01	Potrafi rozpoznać główne problemy struktur społeczno-ekonomicznych, politycznych i kulturowych oraz tłumaczyć zależności zachodzące między wskazanymi podsystemami.	S2P_U01 H2P_U01
K2_U02	Potrafi identyfikować zjawiska i procesy w społecznej przestrzeni medialnej w wymiarze politycznym, ekonomicznym i kulturowym.	S2P_U01 S2P_U02 S2P_U03 T2P_U01
K2_U03	Potrafi oceniać, kategoryzować, prognozować zjawiska i zachowania podmiotów rynku medialnego oraz podejmować samodzielne decyzje.	H2P_U02 S2P_U02 S2P_U03 T2P_U01
K2_U04	Potrafi formułować cele i problemy badawcze związane z funkcjonowaniem systemu medialnego oraz zidentyfikować kierunki samokształcenia.	T2P_U06 T2P_U05 S2P_U03 InzP_U01 InzP_U02
K2_U05	Potrafi zaprojektować i przeprowadzić, używając różnorodnych technik i metod badawczych, interdyscyplinarną analizę medialno-biznesową.	H2P_U03 H2P_U05 S2P_U03 S2P_U04 InzP_U02 T2P_U01 T2P_U16
K2_U06	Potrafi aplikować normy prawne i etyczne uczestniczenia, współtworzenia oraz zarządzania relacjami między poszczególnymi jednostkami, grupami i instytucjami w charakterze pracownika mediów – menedżera, dziennikarza, redaktora, specjalisty od public relations i reklamy, czy też badacza rynku mediów.	H2P_U04 H2P_U07 S2P_U02 S2P_U05 InzP_U01 InzP_U11
K2_U07	Potrafi identyfikować najważniejsze elementy biznesowej rzeczywistości poszczególnych podsystemów: politycznych, ekonomicznych, oraz społecznych.	H2P_U06 T2P_U06 S2P_U03 S2P_U08
K2_U08	Potrafi posługiwać się standardowymi i innowacyjnymi metodami oraz narzędziami analitycznymi stosowanymi w zarządzaniu i przedsiębiorczości.	H2P_U06 S2P_U04 S2P_U08
K2_U09	Potrafi łączyć fakty, zestawiać dane i tłumaczyć procesy w ramach samodzielnie przygotowanych prezentacji, raportów oraz aplikować o realizację projektów.	H2P_U08 H2P_U10 S2P_U06 S2P_U07 InzP_U03

		InzP_U11 X2P_U02 T2P_U12
K2_U10	Potrafi posługiwać się nowymi technologiami i nowymi mediami.	H2P_U09 T2P_U06 T2P_U01
K2_U11	Potrafi porozumiewać się przy użyciu różnych technik w środowisku zawodowym oraz w innych środowiskach, także w języku angielskim lub innym języku obcym uznawanym za język komunikacji międzynarodowej, potrafi przygotować i przedstawić w języku polskim i języku obcym prezentację ustną, dotyczącą szczegółowych zagadnień z zakresu studiowanego kierunku studiów	H2P_U11 H2P_U12 H2P_U13 S2P_U09 S2P_U10 T2P_U02
K2_U12	Ma umiejętności językowe w zakresie zarządzania i mediów zgodne z wymaganiami określonymi dla poziomu B2+ Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego.	H2P_U14 T2P_U06 S2P_U09 S2P_U10 S2P_U11 T2P_U02
Kompetencje społeczne		
K2_K01	Rozumie specyfikę relacji, zachodzących między różnymi podmiotami medialnymi, biznesowymi i instytucjami społeczno-politycznymi oraz dostrzega celowość nieustannego aktualizowania wiedzy.	H2P_K04 S2P_K06
K2_K02	Jest w stanie odgrywać rolę lidera w projektach medialnych, biznesowych, kulturalnych i politycznych.	H2P_K02 S2P_K01
K2_K03	Dostrzega niejednoznaczności, ryzyka uogólnień oraz błędy nadmiernej szczegółowości w identyfikowaniu, opisywaniu i analizowaniu procesów i zjawisk, zachodzących w strukturach społecznych, politycznych i ekonomicznych. Zdobytą wiedzę poddaje nieustannej weryfikacji oraz syntezie i wnioskowaniu.	H2P_K01 H2P_K04
K2_K04	Rozwiązuje postawione problemy i zadania w sposób systemowy.	H2P_K04 H2P_K05
K2_K05	Potrafi zestawiać różnorodne opinie, eksponować wady i zalety argumentacji przez co jest w stanie zajmować zracjonalizowane stanowisko.	H2P_K03 S2P_K06
K2_K06	Potrafi kierować pracą w zespole.	H2P_K02 S2P_K03
K2_K07	Potrafi samodzielnie wychwycić manipulację informacyjną, oraz posiada poszerzoną wiedzę umożliwiającą unikanie w praktyce naruszeń etyki i prawa oraz innych przepisów związanych z pracą zawodową.	H2P_K04 S2P_K05

K2_K08	Potrafi myśleć kreatywnie i podejmować innowacyjne działania w swoim środowisku pracy.	H2P_K06 S2P_K01 S2P_K03 S2P_K04
K2_K09	Zna i rozumie podstawowe pojęcia i zasady z zakresu ochrony własności przemysłowej i prawa autorskiego oraz konieczność zarządzania zasobami własności intelektualnej	S2P_K04 S2P_K07
K2_K10	Potrafi zdiagnozować prawidłowo technologiczne priorytety mające na celu osiągnięcie założonych rezultatów.	H2P_K06 T2P_K02 T2P_K04 X2P_K05

UCHWAŁA NR 400
SENATU UNIWERSYTETU WARSZAWSKIEGO
z dnia 24 czerwca 2015 r.
w sprawie prowadzenia studiów na kierunku studiów
logistyka i administrowanie w mediach

Na podstawie art. 11 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (tekst jednolity: Dz. U. 2012 r. poz. 572 z późn. zm.) i § 30 pkt 13 Statutu Uniwersytetu Warszawskiego (tekst jednolity: Monitor UW z 2012 r. Nr 3A, poz. 76 z późn. zm.) Senat Uniwersytetu Warszawskiego postanawia, co następuje:

§ 1

Wyraża się zgodę na prowadzenie przez Wydział Dziennikarstwa i Nauk Politycznych na kierunku studiów *logistyka i administrowanie w mediach (Logistics and Administration in the Media)* – studiów drugiego stopnia, stacjonarnych o profilu praktycznym w ramach obszaru kształcenia nauk humanistycznych, dziedziny nauk humanistycznych oraz dyscypliny nauki o zarządzaniu; obszaru kształcenia nauk społecznych, dziedziny nauk społecznych, dyscypliny nauk o mediach i dyscypliny nauki o poznaniu komunikacji społecznej oraz dziedziny nauk ekonomicznych i dyscypliny ekonomia; obszaru kształcenia nauk ścisłych, dziedziny nauk matematycznych i dyscypliny informatyka; obszaru kształcenia nauk technicznych, dziedziny nauk technicznych oraz dyscypliny budowa i eksploracja maszyn, dyscypliny informatyka i dyscypliny transport.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i ma zastosowanie od roku akademickiego 2015/2016.

Załącznik nr 15
do protokołu nr 28 posiedzenia Senatu UW
z dnia 24 czerwca 2015 r.

UCHWAŁA NR 401
SENATU UNIwersYTETU WARSZAWSKIEGO
z dnia 24 czerwca 2015 r.

w sprawie utworzenia specjalności na kierunku studiów
europaistyka w zakresie europejskich procesów integracyjnych

Na podstawie § 116 ust. 1 i ust. 2 Statutu Uniwersytetu Warszawskiego (tekst jednolity: Monitor UW z 2012 r. Nr 3A, poz. 76 z późn. zm.) Senat Uniwersytetu Warszawskiego postanawia, co następuje:

§ 1

Wyraża się zgodę na utworzenie na Wydziale Dziennikarstwa i Nauk Politycznych na kierunku studiów *europaistyka w zakresie europejskich procesów integracyjnych (European Studies in European Integration Processes)* – studia drugiego stopnia, stacjonarne i niestacjonarne o profilu ogólnoakademickim w ramach obszaru kształcenia nauk humanistycznych, dziedziny nauk humanistycznych oraz obszaru kształcenia nauk społecznych, dziedziny nauk społecznych:

- 1) specjalności *dyplomacja Unii Europejskiej (European Union Diplomacy)*;
- 2) specjalności *fundusze Unii Europejskiej (European Union Funds)*;
- 3) specjalności *marketing europejski (European Marketing)*.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i ma zastosowanie od roku akademickiego 2013/2014.

Załącznik nr 16
do protokołu nr 28 posiedzenia Senatu UW
z dnia 24 czerwca 2015 r.

UCHWAŁA NR 402
SENATU UNIwersYTETU WARSZAWSKIEGO
z dnia 24 czerwca 2015 r.

w sprawie utworzenia studiów podyplomowych *Biznes i polityka Chin*
oraz studiów podyplomowych *Fundusze europejskie dla samorządu terytorialnego*

Na podstawie art. 6 ust. 1 pkt 5, art. 8 ust. 7 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (tekst jednolity: Dz. U. 2012 r. poz. 572 z późn. zm.) oraz § 10 Regulaminu Studiów Podyplomowych na Uniwersytecie Warszawskim (tekst jednolity: Monitor UW z 2011 r. Nr 7E, poz. 173 z późn. zm.) Senat Uniwersytetu Warszawskiego postanawia, co następuje:

§ 1

1. Tworzy się na Wydziale Dziennikarstwa i Nauk Politycznych studia podyplomowe:

- 1) *Biznes i polityka Chin*;
- 2) *Fundusze europejskie dla samorządu terytorialnego*.

2. Przyjmuje się efekty kształcenia studiów podyplomowych:
- 1) *Biznes i polityka Chin*, które stanowią załącznik nr 1 do uchwały;
 - 2) *Fundusze europejskie dla samorządu terytorialnego*, które stanowią załącznik nr 2 do uchwały.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Załącznik nr 1

do uchwały nr 402 Senatu Uniwersytetu Warszawskiego z dnia 24 czerwca 2015 r.
w sprawie utworzenia studiów podyplomowych *Biznes i polityka Chin* oraz
studiów podyplomowych *Fundusze europejskie dla samorządu terytorialnego*

EFEKTY KSZTAŁCENIA

nazwa studiów podyplomowych: <i>Biznes i polityka Chin</i> po ukończeniu studiów podyplomowych słuchacz:
Wiedza
– ma rozległą, usystematyzowaną wiedzę na temat teorii i praktyki międzynarodowych stosunków gospodarczych i inwestycyjnych pomiędzy państwami UE a Azją, ma szeroką wiedzę na temat teorii wymiany międzynarodowej oraz reguł prawidłowości rządzących współpracą gospodarczą między UE a Chinami
– posiada pogłębioną i poszerzoną, szczegółową wiedzę o systemie gospodarczym i międzynarodowych relacjach ekonomicznych, europejskim i chińskim międzynarodowym rynku finansowym i inwestycyjnym oraz międzynarodowej współpracy technologicznej, ma wiedzę o przyczynach, mechanizmach, dynamice i skutkach procesu współpracy gospodarczej między krajami UE a Chinami
– ma uporządkowaną, szczegółową wiedzę na temat dziejów i współczesnej sytuacji gospodarczo – społecznej i prawnej w obszarze państw UE i Chin
– posiada kompleksową wiedzę o polityce handlowej Polski, UE i Chin
Umiejętności
– potrafi wykorzystać wiedzę teoretyczną i faktograficzną do pogłębionej analizy genezy, przebiegu i konsekwencji konkretnych procesów i zjawisk inwestycyjnych, handlowych, kulturowych i prawnych w wymiarze międzynarodowej współpracy między państwami UE i Chin, zwłaszcza w sferze zagadnień związanych z międzynarodowymi stosunkami gospodarczymi, w tym szczególnie pomiędzy Polską a Chinami
– posiada umiejętność integrowania wiedzy z zakresu współpracy gospodarczo-prawnej państw UE i Azji i szerokiego zbioru powiązanych z nią dziedzin i wykorzystywania jej w procedurze rozstrzygania konkretnych problemów i wykonywania zadań pojawiających się w pracy zawodowej, zwłaszcza w instytucjach i przedsiębiorstwach związanych z międzynarodowym obrotem handlowym pomiędzy Polską, państwami UE a Chinami, w organizacjach i instytucjach międzynarodowych, administracji państwowej związanej z polityką zagraniczną i gospodarczą, ośrodkach naukowo-badawczych i eksperckich, zajmujących się gospodarczymi stosunkami międzynarodowymi, w dyplomacji oraz w środkach masowego przekazu (prasa, radio, telewizja)

Kompetencje społeczne
– potrafi przygotować, opracować i przeprowadzić różnorodnego rodzaju projekty inwestycyjne, ze szczególnym uwzględnieniem politycznych, ekonomicznych i prawnych uwarunkowań Chin
– ma pogłębioną świadomość odmienności kulturowej podczas negocjacji z partnerami chińskimi oraz wynikającymi z tego tytułu różnicami w zakresie organizacji gospodarki i prawa Chin, posiada podstawowe umiejętności dialogu z przedstawicielami kultury chińskiej
– rozumie znaczenie różnic kulturowych oraz korzysta z różnych form i mediów życia kulturalnego rozpowszechnionych w UE, jak i w Chinach

Załącznik nr 2

do uchwały nr 402 Senatu Uniwersytetu Warszawskiego z dnia 24 czerwca 2015 r.
w sprawie utworzenia studiów podyplomowych *Biznes i polityka Chin* oraz
studiów podyplomowych *Fundusze europejskie dla samorządu terytorialnego*

EFEKTY KSZTAŁCENIA

nazwa studiów podyplomowych: <i>Fundusze europejskie dla samorządu terytorialnego</i> po ukończeniu studiów podyplomowych słuchacz:
Wiedza
– ma pogłębioną wiedzę o istocie i funkcji funduszy unijnych w powiązaniu z politykami szczegółowymi Unii Europejskiej
– ma pogłębioną wiedzę o podstawach prawnych i dokumentach strategicznych określających zasady wdrażania programów i projektów współfinansowanych z funduszy europejskich
– ma pogłębioną wiedzę o zasadach i mechanizmach funkcjonowania polityki spójności społecznej, gospodarczej i terytorialnej oraz Wspólnej Polityki Rolnej
– ma pogłębioną wiedzę o instytucjach odpowiedzialnych za wdrażanie funduszy europejskich na poziomie europejskim, krajowym i regionalnym
– ma pogłębioną wiedzę o zasadach i procedurach pozyskiwania funduszy unijnych oraz ich wdrażania
– ma pogłębioną wiedzę o formach współpracy sektora publicznego i prywatnego w zakresie absorpcji funduszy unijnych oraz realizacji celów społeczno-gospodarczych
– ma pogłębioną wiedzę o siatce terminologicznej związanej z funduszami europejskimi
– ma pogłębioną wiedzę o specyfice i obszarach zarządzania projektami współfinansowanymi ze środków europejskich
– ma pogłębioną wiedzę o formach instytucjonalnych realizacji projektów oraz strukturach zespołu projektowego
– ma pogłębioną wiedzę o finansowych uwarunkowaniach wdrażania programów i projektów finansowanych ze środków Unii Europejskiej
– ma pogłębioną wiedzę z zakresu metodyk i narzędzi zarządzania projektami
– ma pogłębioną wiedzę o systemie prawnoinstytucjonalnym zamówień publicznych w Polsce oraz unijnej zasadzie konkurencyjności

– ma wiedzę na temat procesów zarządzania projektami w organizacjach publicznych, potrafi wskazać problemy związane z ich realizacją oraz zaproponować rozwiązania
Umiejętności
– posiada umiejętność przygotowania dokumentacji aplikacyjnej o dofinansowanie projektu ze środków europejskich, w tym wniosku o dofinansowanie oraz studium wykonalności inwestycji i biznes planu
– potrafi wyszukiwać informacje o możliwości współfinansowania projektów
– potrafi dostosować oraz wykorzystywać wybrane metodyki zarządzania projektami
– posiada umiejętności w zakresie kierowania zespołem projektowym
– posiada umiejętność przygotowania dokumentacji związanej z procedurami udzielania zamówień publicznych
– potrafi przeprowadzić analizę uwarunkowań wdrażania projektu, w tym przygotować analizę problemów, celów, interesariuszy, ryzyka oraz matrycę logiczną projektu
– posiada umiejętność przygotowania budżetu projektu, harmonogramu rzeczowo-finansowego oraz wniosków o płatność
– potrafi przeprowadzić akcję informacyjno-promocyjną w ramach projektu zgodnie z obowiązującymi zasadami i wytycznymi
– potrafi przeprowadzić pogłębioną analizę dokumentacji w ramach konkursu o dofinansowanie projektu
– potrafi rozwiązywać typowe problemy zarządzania projektami, programami i funduszami Unii Europejskiej
– potrafi precyzyjnie wyznaczyć cele działania oraz ustalić kolejność ich realizacji
– potrafi samodzielnie uzupełniać wiedzę oraz krytycznie weryfikować informacje o funduszach i programach Unii Europejskiej
Kompetencje społeczne
– potrafi współdziałać i współpracować w grupie o zróżnicowanej strukturze i interesach pełniąc w niej różne role
– jest kreatywny w zakresie przygotowywania koncepcji planowanych do wdrożenia projektów
– potrafi współpracować w sposób przedsiębiorczy z zachowaniem zasad etyki zawodowej i społecznej odpowiedzialności biznesu
– potrafi przejąć odpowiedzialność za koordynację zadań w projekcie oraz delegować zadania

Załącznik nr 17
do protokołu nr 28 posiedzenia Senatu UW
z dnia 24 czerwca 2015 r.

UCHWAŁA NR 403
SENATU UNIwersYTETU WARSZAWSKIEGO
z dnia 24 czerwca 2015 r.
w sprawie odnowienia doktoratu prof. Zuzanny Topolińskiej

Na podstawie art. 62 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (tekst jednolity: Dz. U. 2012 poz. 572 z późn. zm.) oraz § 9 Statutu Uniwersytetu Warszawskiego (tekst jednolity: Monitor UW z 2012 r. Nr 3A, poz. 76 z późn. zm.) po zapoznaniu się z recenzjami: prof. Macieja Grochowskiego – Uniwersytet Mikołaja Kopernika w Toruniu; prof. Jarmili Panevovej – Uniwersytet Karola w Pradze; prof. Ireny Sawickiej – Polska Akademia Nauk, dotyczącymi dorobku prof. Zuzanny Topolińskiej, Senat Uniwersytetu Warszawskiego postanawia, co następuje:

§ 1

Wyraża się zgodę na odnowienie doktoratu prof. Zuzanny Topolińskiej.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Załącznik nr 18
do protokołu nr 28 posiedzenia Senatu UW
z dnia 24 czerwca 2015 r.

UCHWAŁA NR 404
SENATU UNIwersYTETU WARSZAWSKIEGO
z dnia 24 czerwca 2015 r.
w sprawie wyrażenia opinii o przystąpieniu
do Europejskiego Ugrupowania Inicjatyw Gospodarczych

Na podstawie § 24 ust. 1 Statutu Uniwersytetu Warszawskiego (tekst jednolity: Monitor UW z 2012 r. Nr 3A poz. 76 z późn. zm.) Senat Uniwersytetu Warszawskiego postanawia, co następuje:

§ 1

Wyraża się zgodę na zawarcie przez Rektora Uniwersytetu Warszawskiego umowy o przystąpieniu Uniwersytetu Warszawskiego do Europejskiego Ugrupowania Inicjatyw Gospodarczych (EuroBioNMR European Economic Interest Grouping).

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.